

Deloitte.

Hüqüq

Məhdud Məsuliyyətli Cəmiyyətin Qeydiyyatı Sabahı düşünərək

Azərbaycanda Məhdud Məsuliyyətli Cəmiyyətin qeydiyyatı

Sürətlə inkişaf edən Azərbaycan iqtisadiyyatı həm xarici, həm də yerli investisiyaları cəlb etməkdə davam edir. Hər il çoxlu sayda xarici şirkətlər əməliyyatlar aparır və Azərbaycanda yeni kommersiya imkanlarını sınaqdan keçirirlər. Bu baxımdan, Azərbaycan Respublikasının mülki qanunvericiliyi əsasında qeydiyyatdan keçmək və davamlı öhdəliklərin yerinə yetirilməsi tələbi çox mürəkkəb ola bilər və xarici şirkətlər öz hüquq və öhdəlikləri barədə məlumatsız ola bilərlər.

Deloitte Sizə necə kömək edə bilər?

Deloitte məhdud məsuliyyətli cəmiyyətlərin qeydiyyatdan keçirilməsində və öhdəliklərin yerinə yetirilməsi üçün təlimat və dəstəyin verilməsində dərin təcrübəyə malikdirlər. Xüsusilə də, biz Sizə aşağıdakılarla bağlı köməklik edə bilərik:

- Hüquqi qeydiyyat formasının seçilməsi;
- Azərbaycanda qeydiyyatın həyata keçirilməsi;
- Qeydiyyatdan sonrakı dəstəyin təmin edilməsi.

Qeydiyyat mərhələləri

1-ci addım (Deloitte)

Təsisçi şirkətə qeydiyyat üçün tələb olunan sənədlərin layihə formasında göndərilməsi;

2-ci addım (Təsisçi)

Qeydiyyat üçün tələb olunan sənədlərin tamamlanması və təhlil üçün Deloitte-ə göndərilməsi

3-cü addım (Deloitte)

Qeydiyyat üçün tələb olunan sənədlərin layihəsinin təhlili və təsdiqlənməsi

4-cü addım (Təsisçi)

Qeydiyyat üçün tələb olunan sənədlərin imzalanması, notarial qaydada və apostil ilə təsdiq edilməsi və ya leqalizasiyası

5-ci addım (Deloitte)

Qeydiyyat üçün tələb olunan sənədlərin Azərbaycan dilinə tərcüməsi, notarial qaydada təsdiq və Vergilər Nazirliyinə təqdim edilməsi

6-cı addım (Deloitte)

Vergilər Nazirliyi tərəfindən qeydiyyatın tamamlanması və rəsmi möhürün alınması

Tələb olunan sənədlərin siyahısı

- Ərizə forması – Deloitte tərəfindən hazırlanacaq. Məktub təsisçi şirkət və ya müvafiq qaydada səlahiyyətləndirilmiş nümayəndə tərəfindən imzalanmalıdır. Ərizə forması Azərbaycandakı notarius tərəfindən təsdiqlənməlidir. (Təsisçi tərəfindən verilmiş)

Etibarnaməni aldıqdan sonra bu sənəd Deloitte-in mütəxəssisləri tərəfindən imzalana bilər.

- MMC-nin Nizamnaməsi – Deloitte tərəfindən hazırlanacaq. Sənəd iki nüsxədə təsisçi şirkət və ya onun səlahiyyətli nümayəndəsi tərəfindən imzalanmalıdır. (Təsisçi tərəfindən verilmiş) Etibarnaməni aldıqdan sonra bu sənəd Deloitte-un Hüquq Departamentinin mütəxəssisləri tərəfindən imzalana bilər.
- MMC-nin yaradılması və direktorun təyin edilməsi ilə əlaqədar Təsisçinin qərarının layihəsi – Deloitte tərəfindən hazırlanacaq. Sənəd Təsisçi şirkətin blankında hazırlanmalı, onun möhürü ilə təsdiqlənməli və Təsisçinin səlahiyyətli nümayəndəsi tərəfindən imzalanmalıdır. Sənəd Təsisçinin yerləşdiyi ölkənin səlahiyyətli dövlət notariusu tərəfindən təsdiqlənməli və apostil ilə təsdiq olunmalıdır.
- Nizamnamə kapitalının ödənilməsi üçün Bank qəbzi. Təsisçi MMC-nin nizamnamə kapitalına ödənişlər həyata keçirir və ödəniş qəbzini Deloitte-a təqdim edir. Nizamnamə kapitalı üçün maksimum və ya minimum hədd nəzərdə tutulmur. Nizamnamə kapitalı MMC qeydiyyatı alındıqdan sonra üç ay ərzində ödənilə bilər.
- Təsisçi şirkətin Memorandumu və ya Nizamnaməsi. Sənədlər Təsisçinin yerləşdiyi ölkənin səlahiyyətli dövlət notariusu tərəfindən təsdiqlənməli və apostil ilə təsdiq olunmalıdır.
- Təsisçinin qeydiyyat şəhadətnaməsi və/və ya təsisçinin qeydiyyatı alındığı ölkədə kommersiya reyestrindən çıxarış. Sənədlər Təsisçinin yerləşdiyi ölkənin səlahiyyətli dövlət notariusu tərəfindən təsdiqlənməli və apostil ilə təsdiq olunmalıdır. .
- MMC-nin hüquqi ünvanını təsdiq edən sənəd. İcarə müqaviləsinin və ya icarəyə verən tərəfdən MMC-nin hüquqi ünvanını təsdiq edən məktub. Sənəd Azərbaycandakı dövlət notariusu tərəfindən təsdiqlənməlidir.
- Qeydiyyat xidmətlərinin həyata keçirilməsi üçün Deloitte-un adına Etibarnamə - Deloitte-tərəfindən hazırlanacaq. Sənəd Təsisçi şirkətin blankında hazırlanmalı, onun möhürü ilə təsdiqlənməli və Təsisçinin səlahiyyətli nümayəndəsi tərəfindən imzalanmalıdır. Sənəd Təsisçinin yerləşdiyi ölkənin səlahiyyətli dövlət notariusu tərəfindən təsdiqlənməli və apostil ilə təsdiq olunmalıdır. .
- Dövlət rüsumu. Qeydiyyat sənədlərini Vergilər Nazirliyinə təqdim etməzdən əvvəl Azərbaycan Respublikası dövlət büdcəsinə 11 manat məbləğində dövlət rüsumu ödənilməlidir.
- Korporativ möhürün hazırlanması. Korporativ möhür Azərbaycanda yerləşən müvafiq lisenziyası olan şirkətdən sifariş oluna bilər. Deloitte belə möhürün hazırlanması işlərini MMC-nin adından təşkil edə bilər.
- Azərbaycan 31 mart 2004-cü il tarixindən Haaqa Konvensiyasına ("Konvensiya") qoşulmuşdur və bunun nəticəsi olaraq xarici dövlət sənədlərinin rəsmiləşdirilməsi tələbi ləğv edilmişdir. Konvensiyaya əsasən Konvensiyaya üzv olan ölkədə buraxılan dövlət sənədlərinin leqalizasiyası tələb olunmur. Bu dövlət sənədlərinin yalnız həmin ölkənin səlahiyyətli şəxsləri tərəfindən apostil formasında təsdiqlənməsi tələb edilir, yəni bu xarici sənədlərin təsdiq edilməsi üçün tələb olunan yeganə prosedurdur. Lakin sənədlər bu Konvensiyaya üzv olmayan ölkələrdə icra olunarsa, belə sənədlər Təsisçinin yerləşdiyi ölkədəki Azərbaycan səfirliyi və ya Azərbaycan Respublikasının maraqlarını təmsil edən istənilən ölkənin rəsmi diplomatik nümayəndəliyi tərəfindən leqalizasiya qaydasında təsdiq edilməlidir.

Yuxarıdakı sənədlərin rəsmiləşdirilməsi və ya apostilin alınması üçün Deloitte ilə məsləhətləşməyinizi tövsiyə edirik.

Deloitte & Touche MMC
Nizami küç 96, Landmark III
8-ci mərtəbə, Bakı AZ 1010, Azərbaycan
Tel:+994 (12) 404 12 10
Faks:+994 (12) 404 12 11

www.deloitte.az



Nuran Kerimov

Partnyor

nkerimov@deloitte.az

Vüqar Məmmədov

Hüquq üzrə Baş Menecer

vmammadov@deloitte.az

Deloitte adı Böyük Britaniyanın qanunvericiliyi əsasında qeydiyyatdan keçərək zəmanətlə məhdudlaşdırılmış Deloitte Touche Tohmatsu Limited şəbəkəsinə daxil olan və ayrı-ayrılıqda hər biri müstəqil hüquqi şəxs olan üzv şirkətlərdən birinə və ya bir neçəsinə aid ola bilər. Deloitte-un Hüquq praktikası dedikdə Deloitte Touche Tohmatsu Limited şəbəkəsinə daxil olan və hüquq xidmətləri göstərən üzv şirkətlərin və törəmə müəssisələrin hüquq praktikası nəzərdə tutulur. Deloitte Touche Tohmatsu Limited və ona üzv şirkətlərin hüquqi strukturu barədə ətraflı məlumat üçün www.deloitte.com/about səhifəsinə daxil olun. Deloitte MDB-nin hüquqi strukturu barədə əlavə məlumat üçün www.deloitte.com/ru/about səhifəsinə daxil olun.

Deloitte müxtəlif sənaye sahələrində çalışan dövlət müəssisələrinə və özəl müştərilərə audit, vergi, konsaltinq və maliyyə məsləhəti xidmətləri göstərir. Dünya üzrə 150-dən çox ölkədə əlaqəli üzv şirkətlər şəbəkəsi ilə Deloitte beynəlxalq səviyyəli bacarıqları və yerli layihələrdə geniş təcrübəsi ilə dünyanın istənilən məkanında fəaliyyət göstərən müştərilərinə kömək edir. Deloitte-un regiondakı 200,000 peşəkar mütəxəssisi xidmətlərin göstərilməsində mükəmməllik nümunəsi olmağa çalışır.

Deloitte-un mütəxəssislərini xüsusi əməkdaşlıq mədəniyyəti bir-birinə bağlayır və bu da mədəniyyət müxtəlifliyi ilə birlikdə yüksək mənəvi dəyərlərin və heyətin iş əhval ruhiyyəsinin yüksəldilməsinə yönəlməklə bizim göstərdiyimiz xidmətlərin dəyərini müştərilərimiz və bazar üçün artırır. Deloitte öz işçiləri üçün təlimlərin keçirilməsinə, praktiki təcrübənin qazanılmasına və karyera irəliləyişləri imkanlarının təmin edilməsinə böyük diqqət ayırır. Deloitte-un mütəxəssisləri korporativ məsuliyyətin gücləndirilməsinə, ictimai etibarın qazanılmasına və işlədikləri cəmiyyətdə əlverişli mühitin yaradılmasına çalışırlar.

© 2014 Deloitte & Touche MMC. Bütün hüquqlar qorunub.