Kmo-kalender - oktober 2013
Samengesteld door de studiedienst
van Deloitte Fiduciaire

Kmo-kalender.

Week	Datum [1]	Administratieve verplichting [2]	Bestemming
40	01.10.2013	**Tijdelijke werkloosheid** Overhandiging door de werkgever van een controleformulier C 3.2 A vóór de aanvang van de tijdelijke werkloosheid aan de werknemer. Bij de eerste tijdelijke werkloosheid in de onderneming overhandigt de werkgever aan de betrokken werknemers tevens een formulier C 3.2 - WERKGEVER waarop de rubrieken 1 en 2 zijn ingevuld. De verplichting van overhandiging van een formulier C 3.2 - WERKGEVER geldt niet voor de werkgever die de aangifte van tijdelijke werkloosheid elektronisch doet via de portaalsite **www.sociale-zekerheid.be**. Tenslotte dient de werkgever het validatieboek in te vullen. Dit kan elektronisch gebeuren.	Arbeiders en bedienden
		Aangifte vennootschapsbelasting Uiterste datum voor het indienen van de aangifte vennootschapsbelasting (JR 31/12/2012) via BIZTAX	BIZTAX
	02/10/2013	**Aangifte BNI natuurlijke personen** De uiterste datum voor het indienen van de aangifte der niet inwoners (op papier) die inkomsten behalen die in België belastbaar zijn. Indienen via Tax On Web: tijd tot en met 16 oktober 2013. Indien beroep wordt gedaan op een gevolmachtigde mandataris, tijd tot 16 oktober 2013.	
	04.10.2013	**Sociale zekerheid** Het **derde** voorschot voor het **derde** kwartaal **2013** (gelijk aan 25 % van de bijdragen verschuldigd voor het overeenstemmende kwartaal van het voorgaande kalenderjaar) moet op de rekening van de RSZ staan voor ondernemingen die in het **eerste** kwartaal **2013** ten minste **6.197,34 EUR** aan sociale zekerheidsbijdragen verschuldigd waren.	Rijksdienst voor Sociale Zekerheid

1 Op de in deze kolom vermelde datum moeten de documenten of de betaling ter bestemming aankomen. Het gaat dus telkens om de uiterste data.

2 Dit is geen exhaustieve opsomming voor alle sectoren, maar een algemene leidraad voor de kmo.

- Arbeiders en bedienden ontvangen hun loon op de bij CAO, of bij ontstentenis hiervan op de in het arbeidsreglement bepaalde tijdstippen en termijnen (met als uiterste dag de 7de werkdag na de arbeidsperiode). Voor de arbeiders gebeurt de betaling van het loon tweemaal per maand (een voorschot en een definitieve afrekening) met ten hoogste 16 dagen tussenin. Eens per maand, samen met de definitieve betaling, wordt de loonafrekening uitgereikt.
- Bedienden ontvangen hun loon eens per maand.
- Bij ontstentenis van een CAO en een bepaling in het arbeidsreglement dient de betaling van het (definitieve) loon uiterlijk de 4de werkdag na de arbeidsperiode te gebeuren.

41	10.10.2013	**Vennootschapsbelasting** Belastingplichtigen die hun geschriften afsluiten op 31 december: voorafbetaling (3de periode) met het oog op het vermijden van belastingvermeerdering. Belastingvermeerdering (2,25 % - Aanslagjaar 2014)	IBAN: BE20 6792 0023 3056, BIC: PCHQ BEBB, Dienst Voorafbetalingen, North Galaxy - Toren A, Koning Albert II-laan 33 - bus 42, 1030 Schaarbeek tel. 0257/64040 faxnr. 0257/99510
		Personenbelasting 1. Voorafbetaling (3de periode) voor bedrijfsinkomsten met het oog op het vermijden van belastingvermeerdering. 2. Voorafbetaling (3de periode) met het oog op het bekomen van een bonificatie voor niet aan vermeerdering onderworpen inkomsten.	IBAN: BE07 6792 0023 4066, BIC: PCHQ BEBB, Dienst Voorafbetalingen, North Galaxy-Toren A, Koning Albert II-laan 33 - bus 42, 1030 Schaarbeek tel. 0257/64040 faxnr. 0257/99510
42	15.10.2013	**Bedrijfsvoorheffing** Storting van de op de bezoldigingen van de maand september 2013 aan de bron afgehouden bedrijfsvoorheffing + opsturen van de aangifte die er betrekking op heeft (behalve indien in 2012 minder dan 36.600 EUR bedrijfsvoorheffing ingehouden werd).	FINPROF
		Storting van de op de bezoldigingen van het 3de kwartaal aan de bron afgehouden bedrijfsvoorheffing + opsturen van de aangifte die er betrekking op heeft (behalve indien in 2012 ten minste 36.600 EUR bedrijfsvoorheffing werd ingehouden).	FINPROF
		Roerende voorheffing Roerende voorheffing op dividenden en intresten uit schuldvorderingen of obligaties toegekend op 30 september 2013. Betaling van de voorheffing en opzenden van de aangifte die er betrekking op heeft.	Ontvanger der belastingen
	16.10.2013	**Aangifte personenbelasting - TAX-ON-WEB** De uiterste datum voor gevolmachtigde mandatarissen die de aangifte personenbelasting van hun cliënten indienen via TAX-ON-WEB.	www.taxonweb.be
43	21.10.2013	**Btw voor maandaangevers** – Indienen van de maandaangifte van september 2013	Elektronisch via intervat
		– Betaling van de btw voor de maand september 2013	PR 679-2003000-47 van Btw-ontvangsten, Brussel
		Btw voor kwartaalaangevers – Indienen van de kwartaalaangifte van het derde kwartaal van 2013	Elektronisch via intervat
		– Betaling van de btw voor het derde kwartaal van 2013	PR 679-2003000-47 van Btw-ontvangsten, Brussel
		Intrastat Indienen van de Intrastat-aangifte voor de verrichtingen van de maand september door de 'informatieplichtingen'.	Nationale Bank van België – Dienst Statistiek buitenlandse handel
		Intracommunautaire goederenleveringen en diensten en diensten voor maandaangevers Indienen van de opgave van de intracommunautaire leveringen en gelijkgestelde handelingen voor de maand september 2013.	Elektronisch via intervat

		Intracommunautaire goederenleveringen en diensten en diensten voor kwartaalaangevers Indienen van de opgave van de intracommunautaire leveringen en gelijkgestelde handelingen voor de maand september dan wel het derde kwartaal van 2013.	Elektronisch via intervat
44	31.10.2013	**Sociale zekerheid** Het saldo van de sociale zekerheidsbijdragen voor het derde kwartaal moet uiterlijk op 31.10.2013 op de rekening van de RSZ staan. Bovendien moet de werkgever uiterlijk op 31.10.2013 de RSZ-aangifte voor het derde kwartaal 2013 aan de Rijksdienst overgemaakt hebben. Indien de werkgever tijdens dat kwartaal geen personeel tewerkstelde, moet de aangifte met de vermelding 'nihil' opgestuurd worden.	Rijksdienst voor Sociale Zekerheid
		Sociale overlegorganen Ondernemingsraad: uiterste dag van de maandelijkse vergadering.	Ondernemingsraad
		'Comité voor Preventie en Bescherming op het Werk' (Comité PBW): uiterste dag van de maandelijkse vergadering.	Comité PBW en/of de onderneming.
		Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk: opmaak van het maandverslag door de preventie-adviseur.	Comité PBW en/of de onderneming
		Deeltijdse arbeid Overhandiging van formulier C 131 B - WERKGEVER aan de werknemers met behoud van rechten, na het invullen van de arbeidsprestaties voor de maand oktober, behoudens indien de werkgever de aangifte elektronisch heeft gedaan.	Arbeiders en bedienden
		Tijdelijke werkloosheid Een tweede exemplaar van het formulier C 3.2 - WERKGEVER dient aan de betrokken werknemers afgeleverd te worden na invulling van de rubriek 3. Deze verplichting geldt niet voor de werkgever die de aangifte van tijdelijke werkloosheid elektronisch doet via de portaalsite **www.sociale-zekerheid.be**.	Arbeiders / Bedienden bij crisiswerkloosheid