

Kmo-kalender.

Week	Datum ¹	Administratieve verplichting ²	Bestemming
44	01.11.2016	Bezoldigde feestdag (Allerheiligen)	Arbeiders en bedienden
	02.11.2014	Tijdelijke werkloosheid Overhandiging door de werkgever van een controleformulier C 3.2 A vóór de aanvang van de tijdelijke werkloosheid aan de werknemer. Bij de eerste tijdelijke werkloosheid in de onderneming overhandigt de werkgever aan de betrokken werknemers tevens een formulier C 3.2 - WERKGEVER waarop de rubrieken 1 en 2 zijn ingevuld. De verplichting van overhandiging van een formulier C 3.2 - WERKGEVER geldt niet voor de werkgever die de aangifte van tijdelijke werkloosheid elektronisch doet via de portaal-site www.sociale-zekerheid.be . Tenslotte dient de werkgever het validatieboek in te vullen. Dit kan elektronisch gebeuren.	Arbeiders / Bedienden bij crisiswerkloosheid
45	05.11.2016	Sociale zekerheid Het eerste voorschot voor het vierde kwartaal 2016 (gelijk aan 30 % van de bijdragen verschuldigd voor het overeenstemmende kwartaal van het voorgaande kalenderjaar) moet op de rekening van de RSZ staan voor ondernemingen die in het tweede kwartaal 2016 ten minste 4.000 EUR aan sociale zekerheidsbijdragen verschuldigd waren.	Rijksdienst voor Sociale Zekerheid
	07.11.2014	Aangifte personenbelasting – TAX-ON-WEB De uiterste datum voor gevolmachtigde mandatarissen die de aangifte personenbelasting van hun cliënten indienen via TAX-ON-WEB.	www.taxonweb.be
46	11/11/2016	Bezoldigde feestdag (Wapenstilstand)	Arbeiders en bedienden
	14/11/2016	Bedrijfsvoorheffing Storting van de op de bezoldigingen van de maand oktober 2016 aan de bron afgehouden bedrijfsvoorheffing + opsturen van de aangifte die er betrekking op heeft (behalve indien in 2015 minder dan 38.180 EUR bedrijfsvoorheffing ingehouden werd).	FINPROF

- Op de in deze kolom vermelde datum moeten de documenten of de betaling ter bestemming aankomen. Het gaat dus telkens om de uiterste data.
- Dit is geen exhaustieve opsomming voor alle sectoren, maar een algemene leidraad voor de kmo.
 - Arbeiders en bedienden ontvangen hun loon op de bij CAO, of bij ontstentenis hiervan op de in het arbeidsreglement bepaalde tijdstippen en termijnen (met als uiterste dag de 7de werkdag na de arbeidsperiode). Voor de arbeiders gebeurt de betaling van het loon tweemaal per maand (een voorschot en een definitieve afrekening) met ten hoogste 16 dagen tussenin. Eens per maand, samen met de definitieve betaling, wordt de loonafrekening uitgereikt.
 - Bedienden ontvangen hun loon eens per maand.
 - Bij ontstentenis van een CAO en een bepaling in het arbeidsreglement dient de betaling van het (definitieve) loon uiterlijk de 4de werkdag na de arbeidsperiode te gebeuren.

Week	Datum ¹	Administratieve verplichting ²	Bestemming
		<p>Roerende voorheffing Roerende voorheffing op dividenden en intresten uit schuldvorderingen of obligaties toegekend op 31 oktober 2016. Betaling van de voorheffing en opzenden van de aangifte die er betrekking op heeft.</p>	Ontvanger der belastingen
47	21.11.2016	<p>Btw voor maandaangevers – Indienen van de maandaangifte van oktober 2016</p>	Elektronisch via intervat
		– Betaling van de btw voor de maand oktober 2016	PR 679-2003000-47 van Btw-ontvangsten, Brussel
		<p>Btw voor kwartaalaangevers – Betaling van het eerste voorschot voor het vierde kwartaal van 2016</p>	PR 679-2003000-47 van btw-ontvangsten, Brussel
		<p>Intracommunautaire goederenleveringen en diensten voor maandaangevers Indienen van de opgave van de intracommunautaire leveringen en gelijkgestelde handelingen voor de maand oktober 2016</p>	Elektronisch via intervat
		<p>Intrastat Indienen van de Intrastat-aangifte voor de verrichtingen van de maand oktober door de 'informatieplichtingen'.</p>	Nationale Bank van België - Dienst Statistiek buitenlandse handel
48	30.11.2016	<p>Sociale overlegorganen Ondernemingsraad: uiterste dag van de maandelijkse vergadering.</p>	Ondernemingsraad
		'Comité voor Preventie en Bescherming op het Werk' (Comité PBW): uiterste dag van de maandelijkse vergadering.	Comité PBW en/of de onderneming.
		Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk: opmaak van het maandverslag door de preventie-adviseur.	Comité PBW en/of de onderneming
		<p>Deeltijdse arbeid Overhandiging van formulier C 131 B - WERKGEVER aan de werknemers met behoud van rechten, na het invullen van de arbeidsprestaties voor de maand november, behoudens indien de werkgever de aangifte elektronisch heeft gedaan.</p>	Arbeiders en bedienden
		<p>Tijdelijke werkloosheid Een tweede exemplaar van het formulier C 3.2 - WERKGEVER dient aan de betrokken werknemers afgeleverd te worden na invulling van de rubrieken 1 en 3. Deze verplichting geldt niet voor de werkgever die de aangifte van tijdelijke werkloosheid elektronisch doet via de portaalsite www.sociale-zekerheid.be.</p>	Arbeiders en bedienden
		<p>Belastingaangifte voor niet-inwoners U bent niet-inwoner en u moet een belastingaangifte indienen voor uw belastbare inkomsten die u in België heeft verkregen? De indiening op papier dient te gebeuren uiterlijk op 30/11/2016. Indien er voor geopteerd zou worden om dit elektronisch te doen via Tax On Web, dan is er tijd tot uiterlijk 14/12/2016</p>	