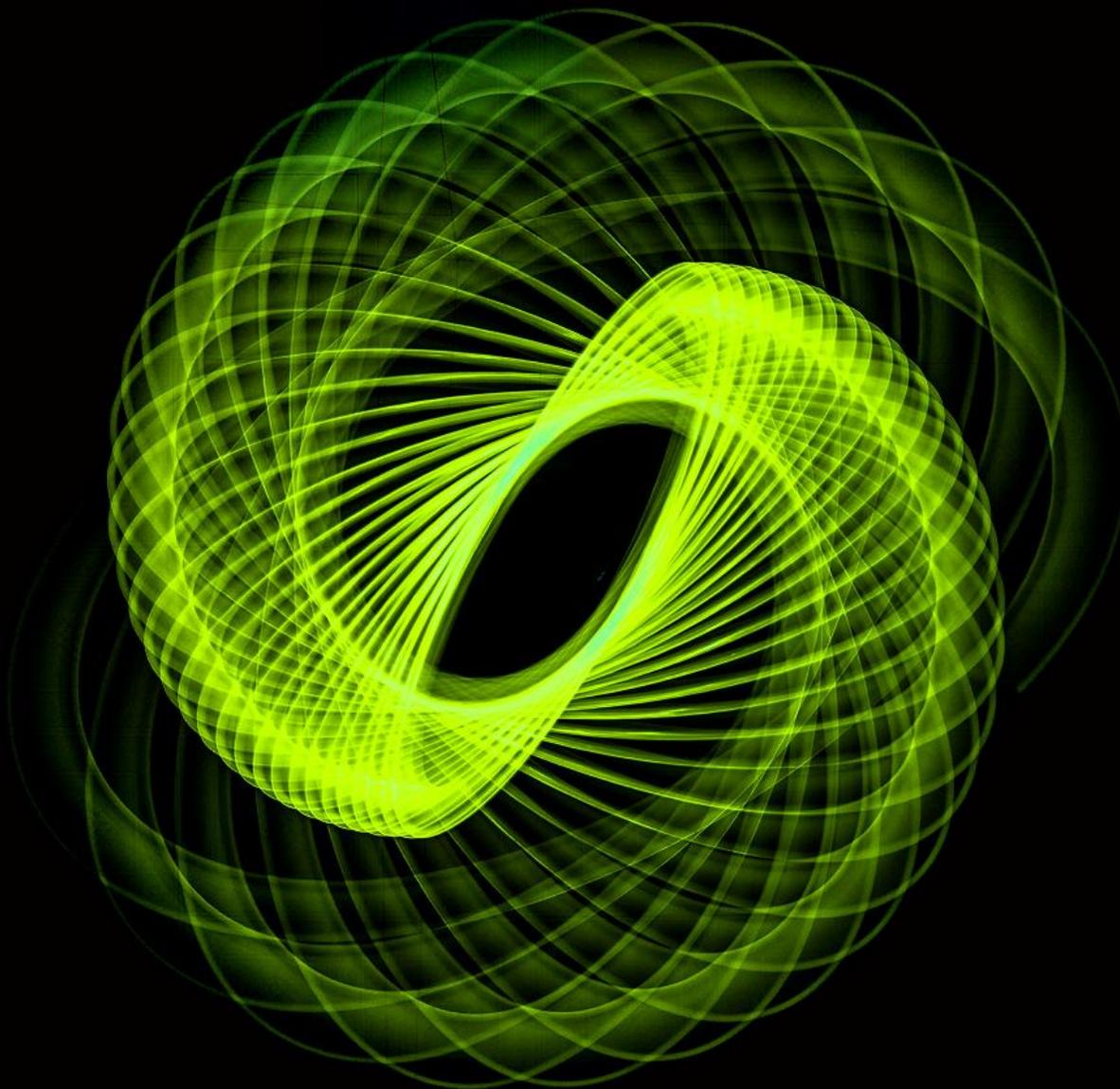


**Deloitte.**



**Servicios de Inventarios**

Eficiencia y control para su negocio

Año 2024

Audit & Assurance ●

## EL ESTILO AS ONE DELOITTE:

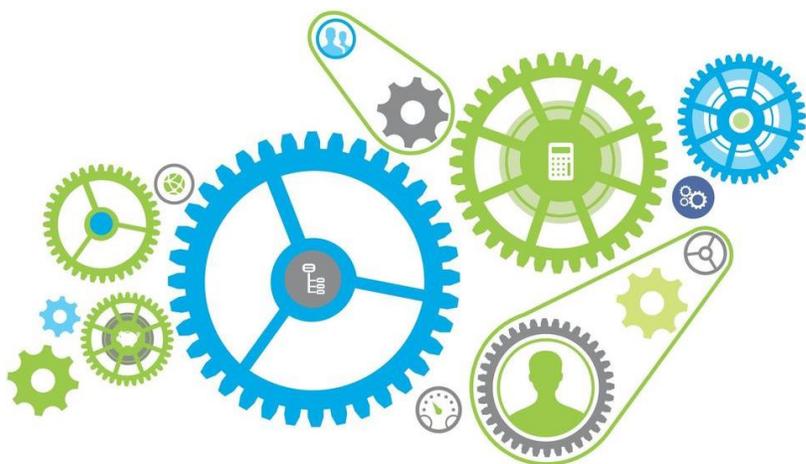
Con nuestros años de experiencia en diversas industrias y especialidades, hemos logrado trabajar de una forma única que agrega valor a las organizaciones que confían en nuestras capacidades técnicas y profesionales.

Trabajamos como As One Deloitte para apalancar todas nuestras especialidades con el fin de abordar las necesidades de nuestros clientes de forma holística, logrando así adelantarnos con mayor flexibilidad y rapidez a los cambios de las industrias y nuevos requerimientos de nuestros clientes.





Deloitte.



## Misión, Visión y Compromiso Ético

*Contribuimos a nuestros clientes y a nuestra gente a alcanzar la excelencia, con el enfoque estratégico de convertir a Deloitte en un modelo de excelencia en todos los sectores de actividad y en todos los servicios que las firmas miembro presten.*

## Soluciones Integrales

*Entregamos a cada cliente una solución integral y eficiente a sus necesidades. Para ello, Deloitte se estructura no sólo por líneas de servicios, sino también por industrias, de tal forma que, para cada trabajo, se cuenta con el apoyo de un equipo multidisciplinario que conoce las complejidades de cada negocio.*

## Nuestros Servicios

*El objetivo de nuestra asesoría es brindar las mejores prácticas en control y gestión de activos, protegiéndolos de uso indebido o ineficiente y asegurar el cumplimiento de las políticas normativas económicas de la empresa.*

### ¿Por qué Deloitte?

- ✓ **Experiencia**  
Contamos con la experiencia necesaria para proyectos de magnitud y asesoramiento al cliente en la confección del Plan Director y Carta Gantt.
- ✓ **Liderazgo**  
Tanto por tamaño, como por la diversidad y especialización de nuestros talentos, el mercado nos reconoce como la firma de servicios profesionales líder del país.
- ✓ **Equipo humano multidisciplinario**  
Integración de múltiples capacidades en varias líneas de servicio que contribuyen al enriquecimiento de cada proyecto.
- ✓ **Tecnología de última generación**  
Contamos con tecnología de punta que permite mejorar los tiempos de procesos y de seguridad en la información.
- ✓ **Respaldo Financiero**  
Contamos con una posición financiera sólida que nos permite ser prenda de garantía durante todo el plazo de desarrollo de los distintos proyectos.

## Cobertura a nivel Nacional



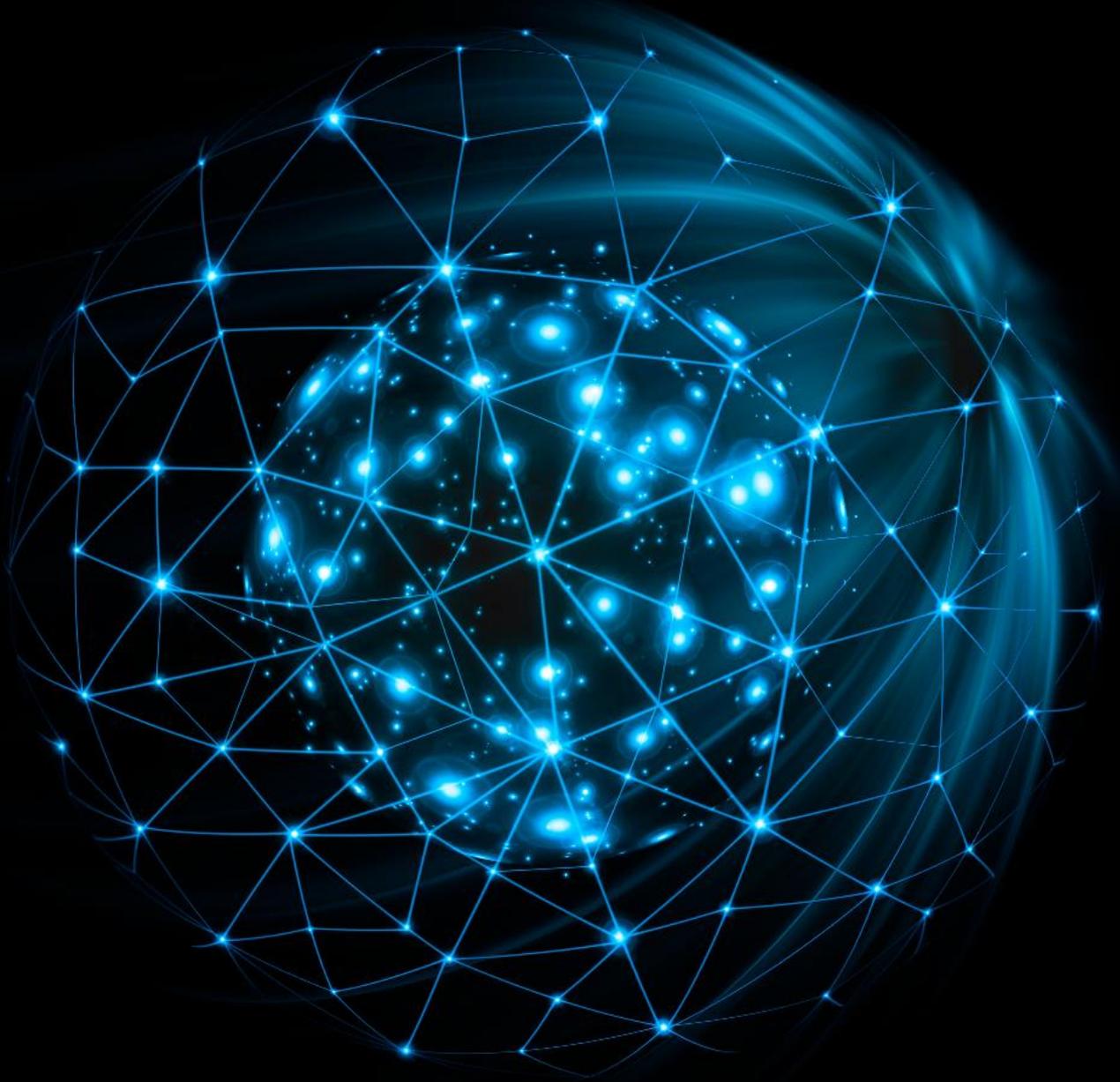
*Desde 1923, la firma chilena ha atendido a más de 1.500 empresas de todos los tamaños y sectores de la industria en Chile.*

*Deloitte Chile cuenta con oficinas en cinco ciudades:*

- ✓ *Antofagasta*
- ✓ *Viña del Mar*
- ✓ *Santiago*
- ✓ *Concepción*
- ✓ *Puerto Montt.*

*Con más de 2.000 profesionales, Deloitte Chile ofrece Auditoría, Consultoría, Asesoría Financiera y Tributaria y Servicios legales para numerosos clientes en diversas industrias y sectores.*

# Inventario Activo Fijo



## Inventario de Activo Fijo

*Nuestro servicio en inventario de activo fijo permite a los clientes recopilar información relevante que describa de la mejor forma los activos en su software contable, permitiéndole consultar información que refleje la condición real del bien y así lograr las mejores decisiones para su negocio.*

- ✓ *Análisis detallado de la base contable*
- ✓ *Levantamiento, registro y etiquetado de activos*
- ✓ *Conciliación del inventario físico versus los registros contables*
- ✓ *Reporte final de inventario por locación*
- ✓ *Informe con observaciones del proceso y recomendaciones*

## Beneficios del Servicio

- ✓ *Identificación de oportunidades de mejoras en el registro contable*
- ✓ *Identificación y actualización del estado real de los activos*
- ✓ *Catalogación y estandarización detallada de activos*
- ✓ *Determinación de activos conciliados, faltantes y sobrantes*
- ✓ *Detección de posibles impactos tributarios*
- ✓ *Mejorar el control de activos e identificación de brechas.*
- ✓ *Mantener una eficaz gestión de los activos de la compañía*
- ✓ *Disponer en forma clara y sencilla los principales datos de los bienes que componen el activo fijo*



# Inventario Existencias



## Inventario de Existencias

*Nuestro servicio está diseñado para atender todas y cada una de las necesidades que los clientes puedan tener en su inventario de existencias. Nuestros inventarios pueden ser:*

- ✓ *Generales*
- ✓ *Selectivos*
- ✓ *Cíclicos*
- ✓ *Rotativos*

*Contamos con un equipo de profesionales de experiencia, tecnología de punta con capturadores portátiles PDA que nos permiten realizar conteos de forma eficiente y ordenada, totalmente auditables.*

*Proporcionamos información imparcial y objetiva de los resultados de inventario para su evaluación y posterior toma de acciones de mejora de ser necesarias.*

## Beneficios del Servicio

- ✓ *Información del stock real a una fecha determinada*
- ✓ *Verificación del estado de los bienes*
- ✓ *Permite la identificación de robos y mermas*
- ✓ *Confiabilidad de los saldos presentados en los estados financieros*
- ✓ *Facilita la verificación de la rotación de los ítems*
- ✓ *Acertada reposición de stocks*
- ✓ *Reducción de costos por almacenaje o mantenimiento*



# Propuesta Tecnológica

Deloitte  
CONNECT



## Nuestra Tecnología

*Nuestro servicio incluye la utilización de elementos tecnológicos de última generación con el objetivo de facilitar y agilizar los tiempos en la toma de inventarios de manera segura y con el respaldo de que la información levantada es correcta.*

### Capturadores

*Equipos de última generación que agilizan la toma del inventario cuando existe codificación previa, permitiendo una conciliación inmediata con el registro auxiliar.*

- *Conectividad 4G*
- *S.O. Android*
- *Gran capacidad de memoria*
- *Gran velocidad de proceso de información*
- *Compatibilidad con tecnología RFID.*



### Notebooks

*Equipos utilizados cuando el inventario es desde cero, es decir, el cliente NO tiene un kardex de productos o estos no se encuentran codificados.*



### Seguridad de información

*Utilizamos Deloitte Connect para todo lo relacionado con traspaso de archivos y datos, así como también, aplicamos nuestras herramientas y mejores prácticas de PMO para el control y reporte periódico de la información.*





# Metodología Inventario Activo Fijo

Nuestra metodología de trabajo está basada en 6 etapas



## Actividades

- |  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Observar las variables a considerar en el diseño, armado y producción de las actividades.</li> <li>✓ Levantar características técnicas en las instalaciones que faciliten la ejecución de la actividad</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizar reunión inicial (Kick-Off).</li> <li>✓ Presentar al equipo de trabajo.</li> <li>✓ Inducción inicial por parte de del cliente al equipo de Deloitte.</li> <li>✓ Organizar los aspectos logísticos.</li> <li>✓ Definir los protocolos de comunicación.</li> <li>✓ Requerir y recopilar antecedentes iniciales.</li> <li>✓ Identificar y coordinar reuniones con personal clave.</li> <li>✓ Generar el plan de trabajo detallado.</li> <li>✓ Solicitar la ejecución de un piloto dependiendo de la cantidad de locaciones</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Obtendremos los auxiliares contables del rubro Propiedades, Planta y Equipos para revisarlos y enviar nuestras observaciones relacionadas principalmente a la apertura de ítems que no fueron registrados individualmente con el objeto de que la Administración resuelva estos puntos mientras realizamos el inventario físico</li> <li>✓ Conteo físico de todas las localidades que mantenga la Sociedad</li> <li>✓ Conciliación entre los registros auxiliares y el inventarios físico</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Validar el Plan Director con la contraparte del proyecto</li> <li>✓ Elaborar informes de cierre y recomendaciones</li> <li>✓ Ejecutar la reunión de cierre del proyecto, para la entrega formal de los entregables finales</li> </ul> |
|--|---|---|--|

# Metodología Inventario Existencias

Nuestra metodología de trabajo está basada en 6 etapas



## Actividades

- |  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Observar las variables a considerar en el diseño, armado y producción de las actividades</li> <li>✓ Levantar características técnicas en las instalaciones que faciliten la ejecución de la actividad.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizar reunión inicial (Kick-Off).</li> <li>✓ Presentar al equipo de trabajo</li> <li>✓ Inducción inicial por parte de del cliente al equipo de Deloitte</li> <li>✓ Organizar los aspectos logísticos.</li> <li>✓ Definir los protocolos de comunicación</li> <li>✓ Requerir y recopilar antecedentes iniciales</li> <li>✓ Identificar y coordinar reuniones con personal clave.</li> <li>✓ Generar el plan de trabajo detallado</li> <li>✓ Validación de maestra de Sku proporcionada por el cliente.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Velar por la correcta generación del corte documentario que incluye traspasos, devoluciones y compras de la sociedad.</li> <li>✓ Realizar el correcto conteo.</li> <li>✓ Validar que toda la información inventariada sea proporcionada al al cliente para ingreso al sistema.</li> <li>✓ Validar las discrepancias determinadas.</li> <li>✓ Validar el correcto ingreso del reporte de recuento generado.</li> <li>✓ Solicitar reporte final de ajustes de inventario.</li> <li>✓ Firmar acta de cierre en conformidad del proceso realizado.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizar acta de cierre de inventario</li> <li>✓ Elaborar reporte de cierre y recomendaciones</li> <li>✓ Ejecutar la reunión de cierre del proyecto, para la entrega formal de los entregables finales</li> </ul> |
|--|--|--|--|

## Equipo de Trabajo

Contamos con un equipo multidisciplinario de profesionales que van desde del ámbito contable, administrativo y logístico de amplia experiencia que nos permite dar una mirada más amplia a los requerimientos del cliente.



Francisco Baeza

Senior Manager  
Audit & Assurance



fbaeza@deloitte.com



+56 9 6480 8527

Líder de Equipo	Trayectoria Profesional	Formación académica
<p><i>Francisco Baeza</i> Senior Manager</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Francisco ingresó a Deloitte Chile en el año 2006, durante su carrera profesional se ha desempeñado en los distintos niveles de responsabilidad en el área de auditoría.</li> <li>Adicional a la experiencia en el área de auditoría externa, ha participado en trabajos especiales de due diligence, asesoría en adopción de nuevas normas como IFRS 15 y 16, prestando servicios de asesoría y acompañamiento en las nuevas implementaciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Francisco es Contador Auditor de la Universidad Diego Portales y posee un diplomado en IFRS en la misma Universidad.</li> </ul>
Equipo en Terreno	Trayectoria Profesional	Formación académica
<p><i>Consultores</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Equipo de profesionales con gran experiencia en proyectos de magnitud en inventario de activo fijo y existencias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nuestro equipo está conformado por profesionales titulados en Contabilidad, Auditoría, Ingeniería Comercial con especializaciones en Logística y certificaciones en NICSP.</li> </ul>

## Contactos

Agradecemos la oportunidad de brindar soluciones integrales a la medida de las necesidades de los clientes, no dudes en contactar a nuestros lideres.



César Vega

Socio Líder  
Audit & Assurance

 [cevega@deloitte.com](mailto:cevega@deloitte.com)

 +56 9 9683 97831



Roberto Espinoza

Socio  
Audit & Assurance

 [respinoza@deloitte.com](mailto:respinoza@deloitte.com)

 +56 9 9258 5182



Daniel Solórzano

Socio  
Audit & Assurance

 [dsolorzanoc@deloitte.com](mailto:dsolorzanoc@deloitte.com)

 +56 9 6271 7021



Francisco Baeza

Senior Manager  
Audit & Assurance

 [fbaeza@deloitte.com](mailto:fbaeza@deloitte.com)

 +56 9 6844 2909



[www.deloitte.cl](http://www.deloitte.cl)

Deloitte presta servicios profesionales de auditoría, impuestos, consultoría y asesoría financiera, a organizaciones públicas y privadas de diversas industrias. Con una red global de firmas miembro en cerca de 150 países, Deloitte brinda su experiencia y profesionalismo de clase mundial para ayudar a que sus clientes alcancen el éxito desde cualquier lugar del mundo en donde operen. Los aproximadamente 260.000 profesionales de la firma están comprometidos con la visión de ser el modelo de excelencia.

Esta publicación sólo contiene información general y ni Deloitte Touche Tohmatsu Limited, ni sus firmas miembro, ni ninguna de sus respectivas afiliadas (en conjunto la "Red Deloitte"), presta asesoría o servicios por medio de esta publicación. Antes de tomar cualquier decisión o medida que pueda afectar sus finanzas o negocio, debe consultar a un asesor profesional calificado. Ninguna entidad de la Red Deloitte será responsable de alguna pérdida sufrida por alguna persona que utilice esta publicación.

Deloitte © se refiere a Deloitte Touche Tohmatsu Limited, una compañía privada limitada por garantía, de Reino Unido, y a su red de firmas miembro, cada una de las cuales es una entidad legal separada e independiente. Por favor, vea en [www.deloitte.com/cl/acercade](http://www.deloitte.com/cl/acercade) la descripción detallada de la estructura legal de Deloitte Touche Tohmatsu Limited y sus firmas miembro.

Deloitte Touche Tohmatsu Limited es una compañía privada limitada por garantía constituida en Inglaterra & Gales bajo el número 07271800, y su domicilio registrado: Hill House, 1 Little New Street, London, EC4A3TR, Reino Unido.

© 2024 Deloitte. Todos los derechos reservados

#### Oficina central

Rosario Norte 407  
Las Condes, Santiago  
Chile  
Fono: +56 227 297 000  
Fax: +56 223 749 177  
[deloittechile@deloitte.com](mailto:deloittechile@deloitte.com)

#### Regiones

Av. Grecia 860  
Piso 3  
Antofagasta  
Chile  
Fono: +56 552 449 660  
Fax: +56 552 449 662  
[antofagasta@deloitte.com](mailto:antofagasta@deloitte.com)

Alvares 646  
Oficina 906  
Viña del Mar  
Chile  
Fono: +56 322 882 026  
Fax: +56 322 975 625  
[vregionchile@deloitte.com](mailto:vregionchile@deloitte.com)

Chacabuco 485  
Piso 7  
Concepción  
Chile  
Fono: +56 412 914 055  
Fax: +56 412 914 066  
[concepcionchile@deloitte.com](mailto:concepcionchile@deloitte.com)

Quillota 175  
Oficina 1107  
Puerto Montt  
Chile  
Fono: +56 652 268 600  
Fax: +56 652 288 600  
[puertomontt@deloitte.com](mailto:puertomontt@deloitte.com)

