

Deloitte.



关键时刻 V
财务2025

(德勤预测)

引言

从手机应用，到家庭自动化，到无现金商务，对于当下的消费者而言，数字化颠覆变革已然成为新常态。我们的工作内容以及工作方式正因此发生翻天覆地的变化。

在商业领域，机器人正日益与人类协同合作，完成汽车制造、包裹派送、电脑设计以及发电等任务。利用区块链技术可追踪钻石的供应并监控生产设备。智能设备正逐渐应用于医院、海运集装箱、药店等等。

这亦将对未来财务的各个方面产生深远的影响。

未来七年，这些相同的技术将会逐步应用于您的公司，帮助您的财务部门增强能力、提高效率并降低成本。我们的工作内容和工作方式将被重新定义。

据我们所知，目前还未有任何企业对此开展系统规划。至少尚未在财务领域开展。

但是，变革正在到来。

当前形势

虽然许多领先的财务组织正通过试点新技术试验，但未有证据表明将会出现大范围的转型变革。通往未来的路线图仍在绘制。

好的一面是，市场已经拥有重塑财务部门所需的技术，且这些技术正在不断改进和完善。同时，我们亦可借鉴其他业务部门的实践。现代化的工厂使我们认识到自动化技术带来的巨大效益。智能合约为我们展示了资产跟踪管理的新方式。这些经验使我们无需推倒重来，因此可专注于技术调整和应用，使之适应新的需求。

最重要的，财务所支持的业务领导人需秉承以人为本的理念。他们了解技术正以何种方式为自己创造更加优质便捷的生活。他们亦希望通过技术为财务带来同样的改变。

业务的需求不断增长，创新的步伐不断加速。首席财务官须针对变革提前规划，否则将被淘汰。

财务

2025

德勤预测

就财务领域而言，我们认为我们有责任对财务组织的未来发展进行预测。预测的方法简单直接。我们仔细研究了财务领导人的工作实践，并结合现有技术，提出以下问题：假如我们整合不同技术重塑未来，将会出现何种可能？财务工作将如何开展？由谁完成？财务部门如何为推动公司取得成功做出更大贡献？带着这些问题，我们对未来财务的预测如下。



德勤预测



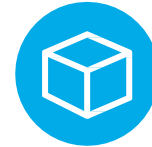
1. 财务工厂

随着自动化与区块链技术在财务运营领域的不断渗透，非接触式交易将成为大势所趋。



3. 财务工作周期

财务工作的实时性增强。定期汇报将无法继续对运营和决策起到辅助作用（即使曾经如此）。



6. 企业资源计划

财务应用和微服务将对传统企业资源计划形成挑战。规模较大的供应商应当对此做好准备。



2. 财务的角色

实现运营自动化后，财务部门将更加侧重于提供商业洞察与服务，但成效如何仍有待观察。随着工作场所内技术和人力的融合日益深化，对财务专业人员技能的要求将会发生显著变化。



4. 自助服务

自助服务将成为常态，并对财务部门构成挑战。



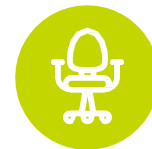
7. 数据

尽管应用程序编程接口的广泛应用将推动数据标准化，但这远远不够。许多企业仍旧难以清理其杂乱无章的数据。



5. 运作模式

机器人和算法的应用以及财务工作人员的日渐多元化将共同催生新的服务交付模式。自由职业者、临时工以及众包工人将一起合作共事。企业将会评估自动化运作与在岸和离岸运作的效益，权衡利弊。



8. 工作人员与 workplace

员工将以新的方式从事新的工作，其中某些部分将使首席财务官感到不安。

| | | | | | |
|----|--------|----|----|-----------|----|
| 01 | 财务工厂 | 8 | 05 | 运作模式 | 16 |
| 02 | 财务的角色 | 10 | 06 | 企业资源计划 | 18 |
| 03 | 财务工作周期 | 12 | 07 | 数据 | 20 |
| 04 | 自助服务 | 14 | 08 | 工作人员与工作场所 | 22 |



财务工厂

随着自动化与区块链技术在财务运营领域的不断渗透，非接触式交易将成为大势所趋。

基于云计算的企业资源计划系统、自动化以及认知创新将在未来数年内继续保持快速发展态势，进而从根本上简化流程，解放劳动力。区块链的应用更将加速推进这一进程。而随着这一转变不断加速，人工的能力得到解放，从而创造更大的价值。



工作

财务部门的工作重点逐步转向系统的设计、布局和维护，传统流程以及相关流程壁垒将不复存在。财务部门能够有效通过自动化方式开展业务活动和管治工作。实时指标和监控也将变得必不可少。



工作人员

劳动力因机器人以及认知智能体而得到增强，财务部门需要具备系统搭建和互联互通能力的人才，其中既包括传统员工，也包括合同工或自由职业者等其他类型的员工。无论是哪一类型，兼具技术与业务能力的人才将更受青睐。目前这类专业人才已处于供不应求的状态。市场对综合型人才（包括兼具表内及表外业务能力的新型人才）的需求将会增长。



工作场所

财务部门将迎来劳动力的变革，进一步广泛渗透至业务流程之中。领先的组织将成立财务指挥中心，组建专业小组通过智能仪表盘对各项流程实施全面监控。聊天机器人和语音集成将得到广泛应用，各利益相关方将因此能够以更直观的方式与技术 and 数据开展无缝互动。在上述变革的影响下，财务部门开展工作将变得更加敏捷，尤其为并购及撤资活动提供更加高效的支持。





财务工厂 启示

有推测认为财务部门会因为数字化颠覆变革的冲击而消失，但我们认为这种情况不会发生。财务部门确实可能会更为精简，但这将主要在于运营性财务职能（订单到现金、采购到付款、业务类会计工作等）总人数的减少。与此同时，对商业性财务（业务合作、汇报、规划、预算编制、预测等）和专业性财务（税务、资金、信息检索等）支持的需求则将会持续增长。

兼具技术与业务能力的人才将更受青睐。目前这类专业人才已处于供不应求的状态。



采取行动

- 指派团队了解其他公司财务部门尝试应用数字化工具和自动化流程的情况。一些组织机构已开始针对将于2025年具有关键作用的技术开展研发工作。财务部门应了解同业动态，把握整体发展趋势。
- 审视组织内部劳动力最为密集的一个流程，并设想运用自动化和认知工具取代这一流程的情况。这一改变会对组织内部以及人才需求造成什么影响？参观考察一到两家自动化工厂，以获取灵感。





财务的角色

实现运营自动化后，财务部门将更加侧重于提供商业洞察与服务，但成效如何仍有待观察。

财务部门能否继续协调目前所掌控的资源，将取决于其增创价值的能力。这将要求财务部门提供高质量的洞见和卓越的客户服务。部分财务组织将发展为全方位的业务服务中心。



工作

业务合作将向上游转移，不再局限于预算编制和汇报，而将包含情境规划、超前预测以及可视化能力提升等领域。业务合作团队将根据业务需求共同商讨最复杂的商业决策。信息贯穿于整个管理流程，能够及时为决策制定提供参考。常规预测将通过算法实现，同时数据专家、宣传人员以及认知心理学家组成的团队将持续对算法进行评估。财务部门对整个公司的决策制定将具有更大的影响。



工作人员

计算机将会处理业务负责人所提出的常规要求，财务部门将变得更具前瞻性。人们在搜集分析所需数据上花费的时间将会减少，他们会更多地思考“这对于企业发展有何启示？”或者“企业如何才能缩小与预期业绩之间的差距？”。回答这些问题需清晰了解融资和资本运营情况，并能够提供资源分配相关建议。这是对目前广泛采用的业务性财务工作形式的巨大转变。



工作场所

由于财务部门需要为公司不同领域提供不同水平的服务，敏捷度将成为财务部门需要具备的重要能力。高绩效业务部门可能需要财务部门现场提供业务支持，并参与业务领导团队相关工作。绩效较为低下的部门亦可能需要财务部门提供现场支持，但主要是以补救为目的。人员与技术的结合是保持团队互动协作的关键。





财务的角色 启示

企业相信，不同领域之间的知识共享即使可能会导致一些问题，但却有益于企业发展。面对日益模糊的界限，企业应了解如何充分利用这一机遇。



采取行动

- 确定最佳业务合作伙伴，并以其为参照标准。安排最佳业务合作伙伴培训经验较为缺乏的人员，并将最佳业务合作伙伴树立为标杆。
- 假设财务部门具备决策权。将不同决策进行分类，帮助财务部门了解业务决策制定的方法和时机。

常规预测将通过算法实现，同时数据专家、宣传人员以及认知心理学家组成的团队将持续对算法进行评估。



01

02

03

04

05

06

07

08



财务工作周期

财务工作的实时性增强。定期汇报将无法继续对运营和决策起到辅助作用（即使曾经如此）。

如果财务实现即时提供实际数据和预测，那么传统的工作周期将日益变得无关紧要。传统意义上的运营数据与分析数据之间的分界线开始逐渐消失。财务部门仍需满足周期性信息的外部需求，而外部投资者亦可能需要财务部门更频繁地提供绩效运营相关信息。领先的财务组织将秉持新的工作信条：没有终结。月度或季度性预测将成为过去，实时预测的时代已经来临。



工作

利益相关方对于信息与洞见的期待值大幅提高。持续追踪销量、现金流、库存等情况将成为常态。监控信息提供设备的人员将负责审查信息质量。



工作人员

财务部门将非常看重能够开发自动汇报、预测以及端对端流程的数据专家与设计人员。新型人才的融入将对因循守旧的领导者形成挑战。新型人才将与传统的业务分析师开展合作，为财务部门的服务对象实时提供信息和洞见。此外，他们还将借助人工智能开发深度学习与模式识别，从而拓展人工能力范围。



工作场所

财务组织将采用更为扁平化的分布式架构，组成不同敏捷团队充分利用获取数据的即时性和便捷性，无论数据于何处或以何种方式生成。批量处理一词将成为旧时代的记忆。各系统将能够即刻提供流动数据。无缝衔接的非接触式综合信息平台能让以上愿景成为现实。





财务工作周期 启示

如今许多财务工作周期均受到技术和数据处理局限的影响。由于条件有限，各项工作均只能按计划定期开展。实现即刻获取所需信息之后，便无需沿用传统的工作周期。员工也将因此可专注于获取新的洞见，并采取相关行动。

月度或季度性预测将成为过去，实时预测的时代已经来临。



采取行动

- 哪些最重要的决策是按计划定期制定的？重新思考在实时运营的环境中如何制定这些决策。
- 确定可利用实时自动化的应用案例，列出清单。



01

02

03

04

05

06

07

08



自助服务

自助服务将成为常态，并对财务部门构成挑战。

许多业务人员在获取基本的财务信息时并不需要人工指引。人们乐于通过智能手机获取数字语音答案。包括预算查询和报告编写在内的许多活动都将实现自动化。今后，智能终端将逐渐了解个体业务信息需求，并主动传送所需信息。受这一趋势影响，电子表格数据将被更为丰富直观的可视信息所取代，此类信息的获取更为直接，使用也更为便利。



工作

会计人员使用电子表格的时代将成为过去，未来将有90%的工作可通过技术完成，无需人工参与。业务人员、技术团队和财务战略规划人员之间实现跨部门合作才能创造更大价值。



工作人员

对于业务领导人提出的常规问题，通过招聘所有必要人才进行回答是不现实的。要在这个全新的时代繁荣发展，企业必须培养所需的必备技能，实现自助服务。良好的用户体验至关重要，须确保企业拥有并发展了解这一重要性的人才。



工作场所

安全问题一直以来都是重点关注的领域，而在自助服务时代，安全问题的解决更是刻不容缓。财务部门监管的数据湖将向全新的业务人员开放。聊天机器人将成为人们与技术和数据互动的渠道。



01

02

03

04

05

06

07

08



自助服务 启示

随着人们对财务部门反应能力和信息质量期望的不断提升，有效实现自助服务变得尤为重要。服务对象能够通过自助途径获取所需信息，财务部门不应对此持悲观情绪，而应积极迎接这一趋势。

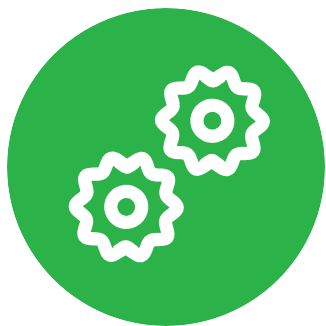
智能终端将逐渐了解个体业务信息需求，并主动传送所需信息。



采取行动

- 根据自己在日常生活中使用自助服务工具的体验，试想如果也能在工作中为服务对象提供自助服务工具，将会产生怎样的效果？
- 了解同行应对自身分析、汇报和预测需求的情况。





运作模式

机器人和算法的应用以及财务工作人员的日渐多元化将共同催生新的服务交付模式。自由职业者、临时工以及众包工人将一起合作共事。

企业将根据在岸和离岸运作评估自动化的优势。自动化提供了新的成本管理方法，财务部门得以重新评估其组织架构、工作地点以及无需人工干预的流程。财务即服务将超越中间市场公司，受到更多其他公司的青睐。



工作

随着财务组织逐渐意识到自动化和区块链的巨大潜力，员工将更多地处理非常规以及洞见驱动型的人工工作——此类工作往往具有调查性质。从合同、发票或其他文件将特定数值复制粘贴到企业资源计划系统的时代将一去不复返。领先的财务组织已开始着手设计自动化工具，用以完成相关工作。



工作人员

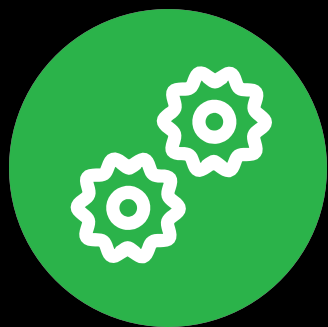
财务运营将依赖于财务部门、信息技术及业务部门之间日益密切的合作。许多财务组织将利用创新中心增进跨领域的了解和沟通。团队将融合机器人、区块链以及认知技术领域的专家，具有多元化的人才模式，充分利用自由职业者、临时工和众包工人等不同组合。这些人员将合作协助各个项目工作，为企业各个领域提供支持，推进融合互通，消除壁垒。乐于学习和发展的人员将更有可能实现职业发展和个人成长。



工作场所

跨部门团队的成员将通过相互学习不断成长。注重密切协作的新型领导和团队模式将逐渐盛行。该类模式将解决具有相同技能的个人或团体无法解决的复杂问题及挑战。未来财务的工作场所需赋能并促进各跨领域团队之间的广泛协作。便于运用的协作技术将成为关键要素。





运作模式 启示

未来的离岸及外包市场可能发生颠覆性变革。离岸外包服务供应商及其能力均会与如今发生显著的变化。与此同时，未能在目前着手准备迎接未来趋势的财务组织将难以建立充满活力的跨部门团队。在瞬息万变的情况下，优秀的领导人对于实现成功转型至关重要。

财务即服务将超越中间市场公司，受到更多其他公司的青睐。



采取行动

- 与外包服务供应商会面，了解他们未来七内在自动化、认知以及区块链领域的策略。分析如何全面提高生产力。持续致力开发并利用自动化技术。
- 通过情境规划了解技术如何影响决策，包括应该做什么，在哪里做，谁来做。



01

02

03

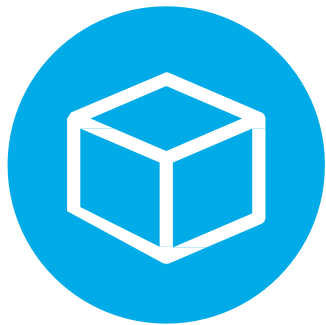
04

05

06

07

08



企业资源计划

财务应用和微服务将对传统企业资源计划形成挑战。规模较大的供应商应当对此做好准备。

企业资源计划供应商已逐步将自动化、区块链和认知工具等数字化技术应用于其产品之中，但这并不能阻止竞争的出现。新的参与主体纷纷进入企业资源计划领域，借助企业资源计划平台并与之融合，提供专业应用与微服务。因此，财务组织必须寻求转变。基于云的企业资源计划有助于确保持续获取最新发布版本。



工作

越来越多企业转而使用基于云的企业资源计划，他们选择进一步实现标准化运作——其系统像智能手机一样运行，可在极短时间内完成下载更新。企业将从不断扩大的应用和微服务市场中购买所需，而不必打造定制化的系统。财务部门将负责了解这些全新服务如何实现协同合作，以简化流程并提供洞察。



工作人员

人类作为中间环节的时代即将终结。技术变得更为智慧，能够将自身融入企业资源计划平台，无需人类介入。员工不再“充当应用”，而将专注于“运用应用”，为企业领导人提供必要信息，助其制定更为明智且迅速的决策。



工作场所

在定制化应用领域投入巨大的企业将面临越来越高的工作复杂性成本。应对工作复杂性不仅需要为员工进行持续培训和发展，同时还要求部署专业人才。



01

02

03

04

05

06

07

08



企业资源计划 启示

财务部门迎来技术的黄金时期。随着云技术成为企业资源计划的标准配置，财务应用和微服务将迅速普及。在不舍弃功能性的前提下，财务部门还能显著降低工作复杂性和技术成本。

基于云的企业资源计划有助于确保持续获取最新发布版本。



采取行动

- 在近期云服务应用的推动下，企业资源计划供应商正逐步为其产品组合增添新的功能及服务。向信息技术团队了解企业资源计划提供商已经可以实现的服务，以及短期内的发展趋势。
- 若还未采取相应行动，应立即开始为财务部门制定落实云服务的路线图。





数据

尽管应用程序编程接口的广泛应用将推动数据标准化，但这远远不够。许多企业仍旧难以清理其杂乱无章的数据。

极少有企业会开展所需的繁重工作以整理并整合数据，这就意味着企业将无法充分掌握数字化转型的价值。那些希望依靠万能解决方案来解决数据问题的企业将会大失所望。自动化和认知技术将使工作变得更易于完成，但工作仍将繁琐乏味。我们将面对的是各种标点符号、缩写、数据输入字段、术语以及数百个相似因素。这些工作并不炫目迷人，但却相当重要。



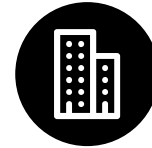
工作

数据治理如同牙线清洁。我们清楚其重要性，但却总是做不到位。这就解释了为何数据质量是财务部门面临的长期问题。而在未来几年内，增设首席数据官才是明智之举。尽管这项工作本身看似杂乱无章，但你必须了解相关工作是否正在取得成效。



工作人员

每个财务部门至少需要一名数据宣传专员，这名专员应具备推动数据持续改进的热情和影响力。将数据持续改进视为一项“登月计划”，需要多年坚持不懈的努力才能实现。首先制定长期持续的计划方案，然后开始努力整理数据仓库。



工作场所

数据既是技术问题，也是文化问题。若领导人不重视数据质量，财务组织将面临数据方面的种种挑战，阻碍员工发挥最佳工作水平。这些组织不仅不能为企业提供洞察及服务，还会由于数据完整性和完善度问题，不断采取补救措施才能继续推进工作。



01

02

03

04

05

06

07

08



数据 启示

对许多首席财务官而言，数据问题隐藏在表面之下，而有些首席财务官并未充分意识到解决这些数据问题所需的繁重工作。这在一定程度上是由于该等问题涉及技术因素，亦因为员工缺乏主动上报问题的动力。没有人愿意传达坏消息。

自动化和认知技术将使工作变得更易于完成，但工作仍将繁琐乏味。



采取行动

- 与财务技术团队以及主数据管理负责人举行数据会议。要求审查关键业务分析所需数据的质量。
- 确定亟需改进的领域。也许目前问题还未能真正引起关注，但若最终必须（必将）引起关注时，则将面临相当大的问题。



01

02

03

04

05

06

07

08



工作人员与工作场所

员工将以新的方式从事新的工作，其中某些部分将使首席财务官感到不安。

财务人才模式不断快速发展，其中数据专家、业务分析师和宣传人员将受到高度重视。这意味着许多财务组织需要做出重大变革。要做好准备，需确保新聘员工能够代表组织为之而奋斗的未来。除具体职位要求的技术能力外，新员工还应具备较强的客户服务意识、灵活性以及良好的协作能力等重要品质。此外，所有员工还应具备能力为提升财务部门在沟通、作用和影响力方面的价值做出积极贡献。确保每位新员工均能充分发挥自身价值。



工作

随着基于规则的工作大规模实现自动化，关注重点逐步转向面向业务的分析以及基于异常情况的调查。主动支持方面的工作将占用更多的时间。利用预测模型、自助式报告和数字助理等工具将提升员工工作能力，使其能为策略性介入提供更多建议。



工作人员

未来工作人员将需要密集应对跨部门团队以及持续协作。财务组织将要求员工比以往更加灵活开放地开展合作。数据专家将与业务分析师合作，共同解决那些无法独立解决的问题。所有人都必须具备更多技术能力以及较强的服务客户意识。



工作场所

随着财务工作环境不断发展，更多自助服务投入使用，数字助理有望全面进驻分析师的工作领域。这项技术将不仅服务于财务部门的服务对象，亦将助益部门内部员工，运用新型工具使信息更加易于获取并加以分析。这一转变将提升可视化以及让员工保持紧密联系的工具的重要性。然而，未来还是可能会要求团队间保持近距离沟通，尤其是在项目和工作规划初期。



01

02

03

04

05

06

07

08



工作人员与工作场所 启示

应用新技术比改变人才模式相对更为简单。新技术之间明显存在关联性，但与员工相关的文化和组织变革却可能需要投入更多时间和精力才能实现。财务组织应当通过2025年的未来视角考查每一位新聘员工。

所有员工均应具备能力为提升财务部门沟通、作用和影响力方面的价值做出积极贡献。确保每位新员工均能充分发挥自身价值。



采取行动

- 与人力资源部共同明确财务部门的用人要求。列出能够代表部门所需人才类型的部门内部员工和新员工。
- 若希望员工具备更强的协作能力或技术能力，则应确保以这些维度为要求对其进行评估。
- 逐渐适应由于领导自身无法充分了解其技能的员工而产生的不安情绪。



01

02

03

04

05

06

07

08

下一步行动

没有人能确切得知未来将会如何，但我们均有责任思考未来发展的趋势，并做好应对准备。对财务部门而言，这意味着需要从现在开始获取适当的人才和技术，以充分利用未来不可避免的颠覆变革机遇。在数字环境下，财务部门必须制定明确愿景和战略才能有所斩获。把握当下，回顾过去，确保勾画出迈向未来的明确路线图。

不可否认，本文中的部分预测可能并不准确，但亦不可否认，部分预测将会成为现实。可以肯定的是，自动化趋势将在未来七年不断加速扩大。由此产生的巨大成本效益不容忽视。

对于希望为所支持的企业创造更多价值的财务组织而言，未来前景广阔。实现这一愿望的过程不会一帆风顺，但却必定令人振奋。首席财务官清楚地意识到，若财务部门能以更及时、更有效的方式提供更优质的财务信息，企业必将受益。这就是财务2025的关键所在。

“预测未来的最好方式就是*创造未来*。”

——彼得·德鲁克



01

02

03

04

05

06

07

08

致谢

作者

Anton Sher

负责人

Finance in a Digital World™ 美国财务及
企业绩效领导人

Deloitte Consulting LLP

电话: +1 213 553 1073

电子邮件: ansher@deloitte.com

Steven Ehrenhalt

负责人

美国及全球财务转型领导人

Deloitte Consulting LLP

电话: +1 212 618 4200

电子邮件: hehrenhalt@deloitte.com

Jonathan Englert

Finance in a Digital World™ 美国财务及
企业绩效高级经理

Deloitte Consulting LLP

电话: +1 215 405 7765

电子邮件: jenglert@deloitte.com

特别鸣谢

David Anderson

英国

Michael Haupt

英国

Mario Schmitz

德国

Rolf Epstein

德国

Matthew Pieroni

澳大利亚

Paul Wensor

澳大利亚

Soumen Mukerji

印度

Brad Smith

美国

Mike Danitz

美国

Jamie Weidner

美国



01

02

03

04

05

06

07

08

联系人

胡伟杰

主管合伙人, 中国区财务管理转型服务

德勤管理咨询中国

电话: +852 2238 7248

电子邮件:

davidwwu@deloitte.com.hk

Zaya Nyamdorj

合伙人, 跨国企业财务转型服务

德勤管理咨询中国

电话: +86 21 6141 1008

电子邮件:

zayanyamdorj@deloitte.com.cn

杨颖

合伙人, 中国区财务共享服务业务

德勤管理咨询中国

电话: +86 10 8520 7822

电子邮件:

megyang@deloitte.com.cn

栾宇

合伙人, 金融行业客户服务

德勤管理咨询中国

电话: +86 10 8512 5831

电子邮件:

yluan@deloitte.com.cn

黄耿

合伙人, 财务管理转型

德勤管理咨询中国

电话: +86 755 3353 8198

电子邮件:

anhuang@deloitte.com.cn

Laura Blainey

总监, 财务管理转型

德勤管理咨询中国

电话: +852 2238 7701

电子邮件:

lblainey@deloitte.com.hk

金睿

总监, 财务管理转型

德勤管理咨询中国

电话: +86 21 2316 6317

电子邮件:

mijin@deloitte.com.cn

杨扬

总监, 财务管理转型

德勤管理咨询中国

电话: +86 21 2316 6682

电子邮件:

steveyang@deloitte.com.cn

胡挺

总监, 财务管理转型

德勤管理咨询中国

电话: +86 21 6141 2773

电子邮件:

adrhu@deloitte.com.cn

沈诗文

总监, 财务管理转型

德勤管理咨询中国

电话: +86 10 8512 4811

电子邮件:

soshen@deloitte.com.cn





欲了解更多信息，敬请访问www.deloitte.com/us/crunchtime。

关于德勤

Deloitte（“德勤”）泛指一家或多家德勤有限公司（即根据英国法律组成的私人担保有限公司，以下称“德勤有限公司”），以及其成员所网络和它们的关联机构。德勤有限公司与其每一家成员所均为具有独立法律地位的法律实体。德勤有限公司（又称“德勤全球”）并不向客户提供服务。请参阅www.deloitte.com/cn/about中有关德勤有限公司及其成员所法律结构的详细描述。请访问www.deloitte.com/us/about中有关Deloitte LLP及其子公司的详细描述。按照公共会计行业的相关法律法规，某些服务并未向鉴证客户提供。

本刊物中所含内容乃一般性信息，德勤通过本刊物并不构成提供任何会计、企业、财务、投资、法律、税务及其他专业建议或服务。本刊物并不代替此等专业建议或服务，不可基于本刊物内容而做出任何可能影响自身财务或业务的决策或采取任何相关行动。进行任何可能影响自身财务或业务的决策或采取任何相关行动之前，请咨询合资格的专业顾问。

德勤不对任何方因使用本刊物而导致的任何损失承担责任。