



Решения в области бизнес-процессов

Предоставление гибких услуг в области операционных процессов для повышения эффективности бизнеса

О нас

Наш интегрированный подход объединяет в себе отраслевые знания и инновационные решения из различных областей бизнеса с отраслевыми знаниями, что позволяет обеспечить нашим клиентам поддержку в необходимых им бухгалтерских и административных процессах.

«ДЕЛОЙТ» НА КИПРЕ

«Делойт» является одной из крупнейших и наиболее быстро растущих организаций, предоставляющих профессиональные услуги на Кипре, предлагающей полный спектр услуг через свои офисы, открытые во всех крупных городах. В офисах «Делойта» на Кипре работают более 600 специалистов, при необходимости обращаясь за поддержкой к опыту 244 000 коллег по всему миру. Кипрский офис компании предоставляет услуги в области аудита, налогового и финансового консультирования, консалтинга, управления частным капиталом, а также другие вспомогательные услуги местным и международным компаниям.

«Делойт» известен приверженностью этическим ценностям, специализированным знаниям и высокому профессионализму. Наши специалисты обладают необходимой квалификацией и опытом, что позволяет им соответствовать требованиям, предъявляемым каждой компанией и каждым индивидуальным клиентом. Нас отличает многофункциональный подход, основанный на взаимодействии с клиентом, а также способность взглянуть на поставленные задачи со всех возможных сторон. Неважно, у вас крупная компания или небольшой амбициозный бизнес - мы предоставим вам полное представление обо всех сложных задачах вашего бизнеса.



Уникальность наших решений для бизнес-процессов

Наша уникальность заключается в том, что мы являемся единственной фирмой, предоставляющей профессиональные услуги, которая интегрировала все компетенции для достижения понимания ваших проблем и обеспечения предоставления услуг, которые наилучшим образом удовлетворяют потребности вашего бизнеса.

Наша Группа по предоставлению решений в области бизнес-процессов предлагает широкий спектр профессиональных услуг, направленных на поддержку международных и местных клиентов, не имеющих полноценных офисов на Кипре, а также клиентов, которые передали на аутсорсинг некоторые аспекты бухгалтерского учета и административной функции.

В то время как руководство компании концентрирует свои усилия на повышении эффективности основного бизнеса, наша команда высококвалифицированных и обладающих соответствующей квалификацией специалистов в области бухгалтерского учета, юридических и прочих услуг выявляют особые потребности наших клиентов и предлагают широкий спектр бухгалтерских, административных и иных услуг, услуг корпоративного секретаря, предоставляя необходимую помощь и профессиональную поддержку, давая возможность клиентам эффективно управлять бизнесом.

Узнайте, почему столько ведущих компаний самого разного размера год за годом доверяют нам решение своих задач.



Наши решения в области бизнес-процессов

Создание компаний, партнерств и трастов

Наши специалисты могут осуществить регистрацию компаний, партнерств или трастов на территории Кипра и в других юрисдикциях, зарегистрировать отделения компаний или перевод компании из другой юрисдикции на Кипр в соответствии с потребностями наших клиентов.

Мы предоставляем полный спектр услуг по регистрации компаний, в частности:

- Консультации по составлению Учредительного договора и Устава
- Консультации по составлению Соглашения о создании партнерства
- Консультации по составлению Письма-пожелания и Акта установления доверительной собственности
- Консультации и содействие в подготовке соглашения между акционерами
- Организация предоставления услуг местного директора, акционеров, секретаря компании, а также зарегистрированного офиса через

независимых местных поставщиков услуг

- Организация предоставления услуг зарегистрированного агента, доверительных собственников, уполномоченных представителей или иных обязательных должностных лиц через независимых местных поставщиков услуг.

Услуги корпоративного секретаря

Наши квалифицированные специалисты, обладающие необходимыми техническими знаниями и опытом, предоставляют постоянные услуги корпоративных секретарей, услуги в области соблюдения нормативных требований, а также содействие в выполнении ряда задач, которые необходимы для осуществления надлежащего корпоративного управления, например:

- Подготовка и легализация официальных документов
- Подготовка протоколов собраний директоров, акционеров и партнеров
- Ведение бухгалтерской отчетности и регистров
- Подготовка и представление годовых деклараций
- Взаимодействие с Регистратором компаний при подаче всех необходимых форм и запросов на выдачу сертификатов
- Поиск информации в офисе Регистратора компаний
- Подготовка и подача деклараций компании и иных форм и уведомлений Регистратору компаний (годовые декларации и финансовая отчетность, изменения в акционерном капитале, в составе директоров или акционеров и т.п.)
- Подготовка и легализация доверенностей
- Организация регистрации торговых наименований или торговых марок.

Управление компаниями

Мы предоставляем весь комплекс текущих административных услуг, обеспечивающих бесперебойную эффективную работу компании для тех клиентов, которые не желают иметь полноценные офисы на Кипре.

Наши услуги охватывают следующие направления:

- Содействие в подготовке документации для открытия и ведения банковских счетов в любом местном или международном банке, работающем на Кипре, и в зарубежных банках
- Подготовка документации для ведения банковских счетов через Интернет-банк
- Получение, обработка и исполнение банковских платежных поручений
- Мониторинг и отчетность о движении средств по банковским счетам
- Организация выдачи документарных аккредитивов, банковских гарантий и векселей
- Оказание помощи с заявлениями на получения разрешения на работу и вида на жительство на Кипре для иностранных сотрудников
- Составление трудовых договоров
- Организация выплаты ежемесячного социального страхования и других взносов и налога вычитаются из заработной платы работников
- Подготовка счетов-фактур, организация их отправки и мониторинг оплаты дебиторской задолженности
- Предоставление услуг корпоративного секретаря
- Организация и предоставление помещений для встреч с сотрудниками банков, адвокатами и другими специалистами
- Подготовка документации для выплаты дивидендов
- Взаимодействие с регуляторами и прочими местными органами власти
- Помощь в открытии полнофункциональных офисов на Кипре
- Выполнение функций конкурсного управляющего, ликвидатора, а также осуществление ликвидации компании.

Бухгалтерский учет и подготовка финансовой отчетности

Бухгалтерский учет и финансовая отчетность представляют собой стратегический инструмент управления. Понимая потребности бизнеса наших клиентов, мы стремимся обеспечить эффективность вынесенных на аутсорсинг услуг.

Вот почему мы стремимся создать специальные группы по обслуживанию клиента и адаптировать решения по аутсорсингу для каждого отдельного проекта.

Мы можем взять на себя функции ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности, обеспечение ведения надлежащих бухгалтерских записей и их поддержания в актуальном состоянии в соответствии с требованиями местного законодательства или потребностями клиентов.

Наши услуги охватывают следующие направления:

- Ведение бухгалтерского учета
- Подготовка и представление квартальных налоговых деклараций по НДС
- Подготовка и представление ежемесячных деклараций VIES и Intrastat
- Взаимодействие с налоговыми органами, осуществляющими налоговый учет по НДС
- Составление и подготовка ежемесячной, ежеквартальной или годовой управленческой отчетности и других отчетов для руководства
- Подготовка бюджетов и отчетов по результатам мониторинга фактических показателей в сопоставлении с бюджетом
- Подготовка годовой и промежуточной финансовой отчетности в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО) или другими стандартами финансовой отчетности
- Подготовка обязательной годовой и промежуточной финансовой отчетности в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО) или другими стандартами финансовой отчетности
- Подготовка отчета директоров для включения в ежегодный отчет.

Заработная плата

Выплата заработной платы является исключительно важным аспектом любого бизнеса. На Кипре Закон о «О налоге на прибыль» обязывает предприятия взимать НДС и взносы на социальное страхование по системе PAYE и уплачивать их в соответствующие органы в

установленные сроки; в случае их несоблюдения предусмотрено наложение штрафов и пени.

Для клиентов, которые хотели бы отдать на аутсорсинг начисление ежемесячной заработной платы, наши специалисты по вопросам заработной платы могут, с соблюдением полной конфиденциальности, взять на себя в полном объеме функцию начисления заработной платы с учетом индивидуальных требований клиентов и обеспечением соблюдения соответствующих законов и правил.

Наши услуги по начислению заработной платы включают в себя:

- Регистрация компаний и сотрудников в налоговой службе и Департаменте социального страхования
- Оформление и выплата ежемесячной заработной платы
- Организация уплаты соответствующих налогов и прочих взносов в Налоговую службу и Департамент социального обеспечения
- Взаимодействие с Налоговой службой и Департаментом социального обеспечения
- Подготовка ежемесячных отчетов по заработной плате
- Подготовка и отправка ежемесячных расчетных листов по зарплате и справок о выплатах за год
- Подготовка и подача декларации работодателя в Налоговую службу.

Соблюдение налогового законодательства

Совместно с нашей группой по оказанию услуг в сфере налогообложения, мы предлагаем следующие основные услуги по соблюдению налоговых требований:

- Регистрация в органах, осуществляющих учет НДС
- Регистрация в налоговой службе
- Подготовка и подача налоговых декларация по подоходному налогу для корпораций и физических лиц, а также предварительных налоговых расчетов.
- Организация выдачи справки об отсутствии задолженности по налогам и свидетельства налогового резидента.

Контактная информация

Для получения более подробной информации о Решениях «Делойта» для бизнес-процессов, просьба обратиться к:

Панос Пападопулос

Партнер, Департамент налогообложения и права |
Руководитель группы по предоставлению решений в
области бизнес-процессов
Тел.: + 357 22 360300
ppapadopoulos@deloitte.com

Христос Неоклеус

Партнер, Департамент налогообложения и права |
Группа по предоставлению решений в области
бизнес-процессов
Тел.: + 357 25 868686
cneocleous@deloitte.com

Члены Совета директоров

Христис М. Христофору (Генеральный директор), Элефтериос Н. Филиппу, Никос С. Кириакидес, Никос Д. Папакирьяку, Атос Хризанту, Костас Георгаджис, Антониос Талиотис, Панос Пападопулос, Пьерис М. Марку, Никос Хараламбус, Никос Спанудис, Мария Пацалис, Алексис Агатоклеус, Алкис Хистодулидес, Христинакис Иоанну, Паникос Папамихаил, Христос Папамаркидес, Георгий Мартидес, Керри Уайт, Андреас Георгиу, Христос Неоклеус, Деметрис Папапериклеус, Андреас Андреу, Алексос Папалександру, Георгий Пантелидес, Панайота Вайяну, Агис Агафоклеус, Кипрос Иоаннидес, Гастон Хаджанастассиу, Михаил Христофору (Почетный председатель).

Никосия

пр. Спиру Киприану д. 24
CY-1075, Никосия, Кипр
а/я 21675
CY-1512, Никосия, Кипр
Тел.: +357 22360300
Факс: +357 22360400
infonicosia@deloitte.com

Лимассол

Максимос Плаза, здание 1, 3 этаж
213, пр. Архиепископа Макариоса III
CY-3030, Лимассол, Кипр
а/я 58466
CY-3734, Лимассол, Кипр
Тел.: +357 25868686
Факс: +357 25868600
infolimassol@deloitte.com

Ларнака

Башня Патрокла, 4 этаж
пр. Спиру Киприану д. 41-43
CY-6051 Ларнака, Кипр
а/я 40772
CY-6307 Ларнака, Кипр
Тел.: +357 24819494
Факс: +357 24661222
infolarnaca@deloitte.com

Deloitte.

«Делойт Лимитед» является кипрской фирмой, входящей в международное объединение «ДТТЛ». «Делойт» является одной из ведущих фирм на Кипре по предоставлению услуг в области аудита, налогообложения, управленческого консалтинга и корпоративных финансов с использованием профессионального опыта более 600 сотрудников в городах Никосии, Лимассоле и Ларнаке. Для получения дополнительной информации посетите сайт кипрской компании в Интернете по адресу www.deloitte.com/cy.

«Делойт» предоставляет услуги в области аудита, консалтинга, корпоративных финансов, управления рисками, налогообложения и сопутствующие услуги государственным и частным организациям в различных отраслях. Объединенная международная сеть фирм-участников более, чем в 150 странах позволяет «Делойту» использовать потенциал международного уровня для предоставления клиентам услуг высочайшего класса и информации, необходимой для решения наиболее сложных проблем, возникающих в ходе ведения бизнеса. Более 244 тысяч специалистов «Делойта» по всему миру привержены идеям достижения результатов, которыми мы можем гордиться.

«Делойт Лимитед» – это частная компания, зарегистрированная на Кипре (рег. № 162812).
Офисы: Никосия, Лимассол, Ларнака.

© 2016 «Делойт Лимитед».