

Deloitte.



Řízení projektů

Máte naplánovaný projekt, ale chybějí vám kapacitní zdroje a inovativní technologie? Zavádíte či optimalizujete firemní procesy a váháte, jak k tomu co nejlépe přistoupit?

Díky aplikaci inovativních procesů a metod, využití komplexních znalostí a dovedností a zkušenostem s řadou úspěšných projektů napříč všemi průmysly dosáhneme vytyčených cílů projektu!

S ohledem na organizaci a zvážení specifík projektu pro vás vybereme nejvhodnější metodiku a přístup, podle kterého budeme postupovat.

Nabídneme vám kompletní proces od iniciace až po úspěšné dokončení projektu:



1. Definování projektu

Prvním a stěžejním krokem u každého projektu je jeho jasné vymezení a definice rozsahu - cíl, rozpočet, časový plán a další měřítka, která se po dokončení projektu kriticky hodnotí.

2. Plánování

V okamžiku, kdy je cíl projektu znám, vše je třeba rozpracovat na jednotlivé dílčí kroky. Pro tyto jednotlivé kroky je vypracován seznam dílčích úkolů. V tomto podrobném seznamu je dále určen časový a finanční rámec. Klade se také důraz na srozumitelnost a kriticky se posuzuje daná realizovatelnost.

3. Realizace, integrace

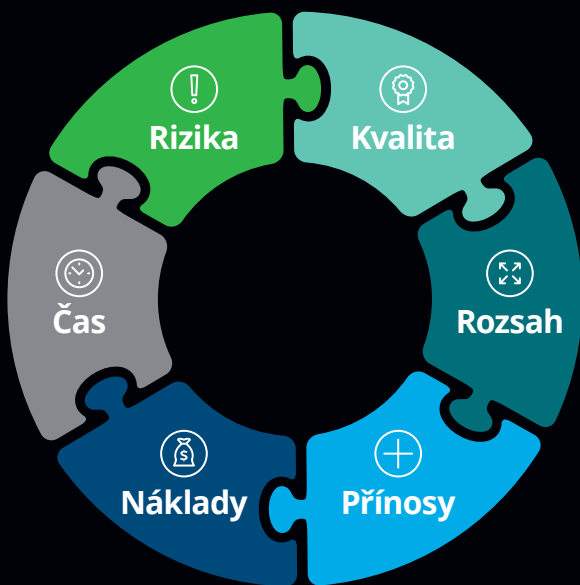
Navazující fáze již zahrnuje samotnou realizaci, kdy dochází k provedení vymezených kroků a úkolů. Stěžejním bodem je pravidelná komunikace se všemi zapojenými stranami, zaznamenání jednotlivých postupů a současné sledování časového plánu a řízení rozpočtu projektu.

4. Monitorování, řešení problémů

Monitorování je dalším stěžejním bodem k úspěšné realizaci. Klade se zde důraz na dodržování termínů a sledování všech případných odchylek od původního plánu.

5. Ukončení

Ve finální fázi se projekt ukončuje a hodnotí se jeho průběh. Výsledkem je většinou závěrečná zpráva, která obsahuje mimo jiné i poučení ze zkušenosti z projektu.



Kontakty



Jan Seidl
Ředitel
+420 739 647 334
jaseidl@deloittece.com



Jakub Höll
Manažer
+420 734 353 815
jholl@deloittece.com