

**Deloitte & Touche GmbH**  
Wirtschaftsprüfungsgesellschaft  
Steinstraße 104-106

14480 Potsdam

### Landesbürgschaftsnummer

(von Deloitte auszufüllen)

### Eingangsstempel

(von Deloitte auszufüllen)

## Bürgschaftsantrag

**Der Bürgschaftsantrag ist in vier Ausfertigungen beim Kreditgeber/der Treuhänderbank einzureichen. Der Kreditgeber/die Treuhänderbank reicht drei Ausfertigungen an die Deloitte & Touche GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft weiter. Die Anlagen zum Antragsformular können in einfacher Ausfertigung weitergeleitet werden. Wir behalten uns die Anforderung weiterer sachdienlicher Unterlagen und Auskünfte vor.**

**Die Dauer der Bearbeitung des Bürgschaftsantrags hängt von der sorgfältigen, umfassenden Erstellung der Antragsunterlagen ab. Mit der Bearbeitung wird unverzüglich nach Eingang des einmaligen Antragsentgeltes begonnen.**

Ich/wir beantrage/n die Übernahme einer Bürgschaft des Landes Brandenburg nach Maßgabe der „Bürgschaftsrichtlinien des Landes Brandenburg für die Wirtschaft und die freien Berufe“ vom 16. Oktober 2007 in der Fassung vom 30. Dezember 2011.

### 1 Zu verbürgende Kredite (\*)

Lfd. Nr.	Kreditgeber	Kreditart <sup>1</sup>	Beantragter Kredit in Höhe von Euro	Bürgschaft in Höhe von Euro (max. 80% vom Kreditvolumen) <sup>2</sup>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(\*): Subventionserheblich im Sinne des § 264 StGB in Verbindung mit § 1 LSubvG und § 2 SubvG – für weitere Informationen siehe Seite 6.

<sup>1</sup> Investitionskredit/Betriebsmittelkredit/Kontokorrentkreditlinie/Avale

<sup>2</sup> für das einmalige Antragsentgelt siehe Nr. 6.2 der Anlage 3 der Bürgschaftsrichtlinien

## 2 Antragssteller/-in

Firma gemäß Handelsregister bzw. Gesellschaftervertrag (\*)

Anschrift des Hauptsitzes der Firma:

Straße und Hausnummer

PLZ

Ort

Anschrift der Betriebsstätte, sofern abweichend vom Hauptsitz:

Straße und Hausnummer

PLZ

Ort

**Bei Einzelunternehmen ohne Handelsregistereintragung bzw. Freiberuflern:  
Angaben des Inhabers**

– Bei einer GbR bitte die Angaben zu den Gesellschaftern in einer Anlage beifügen –

Frau

Herr

Titel

Name

Geburtsname

Vorname

Staatsangehörigkeit

Geburtsort

Geburtsdatum

## 3 Ansprechpartner für diesen Antrag

Frau

Herr

Titel

Name

Vorname

Funktion im Unternehmen

Telefonnummer

Faxnummer

Mobilfunknummer

E-Mail

(\*): Subventionserheblich im Sinne des § 264 StGB in Verbindung mit § 1 LSubvG und § 2 SubvG – für weitere Informationen siehe Seite 6.

## 4 Angaben zum Unternehmen

### Unternehmensgegenstand laut Handelsregistereintrag

--

### Gesellschafter/Inhaber (\*)

Name, Vorname und Wohnsitz bzw. Firma	geb. am	Ehelicher Güterstand/ Handelsregister	Rechtsstellung im Unternehmen, Höhe der Beteiligung, Datum der Beteiligungsübernahme

### Geschäftsleitung

Name, Vorname	geb. am	Rechtsstellung/Position im Unternehmen	Verantwortungsbereich

(\*): Subventionserheblich im Sinne des § 264 StGB in Verbindung mit § 1 LSubvG und § 2 SubvG – für weitere Informationen siehe Seite 6.

**Sofern eine der nachfolgenden Fragen mit „ja“ beantwortet wird, muss diese kommentiert und nähere Angaben ggf. als Anlage zur Verfügung gestellt werden. (\*)**

Sind bei dem Antragsteller oder dessen Inhaber/Gesellschaftern früher Zwangsvollstreckungsmaßnahmen, eidesstattliche Versicherungen, Konkurs-, Vergleichs- oder Insolvenzverfahren, Wechsel- oder Scheckproteste vorgekommen?

Ja      Nein      Kommentar  
   

Ist/sind der Antragsteller oder dessen Inhaber/Gesellschafter als Kläger oder Beklagte in schwebende Rechtsstreitigkeiten und Prozesse verwickelt oder sind solche für ihn zu erwarten? Muss nach vorsichtiger Einschätzung mit einer Inanspruchnahme gerechnet werden?

Ja      Nein      Kommentar  
   

Ist in den letzten fünf Jahren ein Steuerverfahren gegen die Inhaber/Gesellschafter, den/die Ehegatten oder gegen Vertreter der Firma eingeleitet oder abgeschlossen worden?

Ja      Nein      Kommentar  
   

Bestehen Beitragsrückstände bei Steuern oder Sozialabgaben?

Ja      Nein      Kommentar  
   

Ergeben sich aus den obigen Angaben nach vorsichtiger Einschätzung wirtschaftliche Auswirkungen für den Antragsteller?

Ja      Nein      Kommentar  
   

---

(\*): Subventionserheblich im Sinne des § 264 StGB in Verbindung mit § 1 LSubvG und § 2 SubvG – für weitere Informationen siehe Seite 6.

### Letzte steuerliche Betriebsprüfung

Datum	Geprüfter Zeitraum	Ergebnis (ggf. als Anlage)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Die Anforderung des Prüfungsberichts bleibt vorbehalten.

### Angaben zur Belegschaft

Full-Time Equivalents (FTEs)/Personalkapazität der letzten zwei abgeschlossenen Geschäftsjahre und des aktuellen Geschäftsjahres

Jahr	Arbeitnehmer insgesamt		davon							
			leitende Arbeitnehmer		kaufmännische Arbeitnehmer		gewerbliche Arbeitnehmer		Auszubildende	
	weibl.	männl.	weibl.	männl.	weibl.	männl.	weibl.	männl.	weibl.	männl.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### Zweck der Kreditaufnahme

(Kurzfassung)

Die De-minimis-Erklärung (**Anlage 3**) ist ausgefüllt und rechtsverbindlich unterschrieben beizufügen.

## 5 Finanzbedarf und Finanzierung (\*)

Bitte verwenden Sie zur Aufstellung des Finanzbedarfs und der Finanzierung die Vorlage „Ermittlung Finanzbedarf und Finanzierung“ unter [www.deloitte.com/de/buergschaften](http://www.deloitte.com/de/buergschaften) oder lehnen Sie Ihre Aufstellung an diese Vorlage an und reichen Sie das Dokument gemeinsam mit diesem Antragsformular ein.

(\*): Subventionserheblich im Sinne des § 264 StGB in Verbindung mit § 1 LSubvG und § 2 SubvG – für weitere Informationen siehe Seite 6.

## 6 Erklärungen des Antragstellers

Ich/wir versichere/n die Richtigkeit und Vollständigkeit der gemachten Angaben.

Mir/uns ist bekannt, dass

- die von mir/uns zu den in diesem Antrag und in den zugehörigen Anlagen mit (\*) gekennzeichneten beizufügenden Unterlagen subventionserheblich im Sinne des § 264 StGB in Verbindung § 1 LSubvG und mit § 2 SubvG sind,
- subventionserheblich auch die Tatsachenangaben sind, die von mir/uns in Ergänzung des Bürgschaftsantrags gegenüber dem Kreditinstitut gemacht werden sowie
- ich/wir verpflichtet bin/sind, alle Änderungen subventionserheblicher Tatsachen dem Kreditgeber unverzüglich anzuzeigen.

Ich/wir verpflichte/n mich/uns, den zuständigen Fachministerien des Landes Brandenburg sowie den von ihnen beauftragten Stellen alle zur Bearbeitung dieses Antrags erforderlichen Auskünfte zu erteilen.

Die "Bürgschaftsrichtlinie des Landes Brandenburg für die Wirtschaft und die freien Berufe" vom 16. Oktober 2007 in der Fassung vom 30. Dezember 2011 erkenne/n ich/wir als verbindlich an. Mir/uns ist außerdem bekannt, dass der in den Landesbürgschaftsrichtlinien vorgesehene empfehlende Beschluss keinerlei präjudizierende Wirkung auf die anschließende Entscheidung des Ministers der Finanzen hat, der nach seinem pflichtgemäßen Ermessen entscheidet.

Die Kostenregelungen gemäß Nr. 6 der Anlage 3 zu den "Bürgschaftsrichtlinien des Landes Brandenburg für die Wirtschaft und die freien Berufe" vom 16. Oktober 2007 in der Fassung vom 30. Dezember 2011 werden zudem von uns als verbindlich anerkannt. Das einmalige Antragsentgelt (Nr. 6.2 der Anlage 3 der Bürgschaftsrichtlinien) wird von der Deloitte & Touche GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft – umgehend nach Antragseingang – mit getrennter Post in Rechnung gestellt. Wir sind damit einverstanden, dass die Antragsbearbeitung durch die Deloitte & Touche GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft erst nach erfolgter Zahlung aufgenommen wird.

Ich/wir gebe/n das Einverständnis, dass die Deloitte & Touche GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft zum uneingeschränkten Informationsaustausch mit dem Bürgschaftsausschuss und den am Bürgschaftsverfahren des Landes Brandenburg beteiligten Stellen berechtigt ist. Ich bin/wir sind damit einverstanden, dass Prüfungsberichte und alle Unterlagen, die von mir/uns direkt sowie ergänzend über das Kreditinstitut zugänglich werden, der Deloitte & Touche GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft, dem Bürgschaftsausschuss und den am Bürgschaftsverfahren des Landes Brandenburg beteiligten Stellen überlassen werden.

### Erklärung zur Befreiung vom Steuergeheimnis

Hiermit erkläre/n ich/wir, dass die Finanzbehörden von der Verpflichtung zur Wahrung des Steuergeheimnisses (§ 30 Abgabenordnung) gegenüber den am Bürgschaftsverfahren des Landes Brandenburg beteiligten Stellen für den Zeitraum vom Abschluss des Kreditvertrages bis zur Beendigung der Bürgschaftslaufzeit entbunden sind.

### Datenschutzerklärung

Die automatisierte Verarbeitung der hier erhobenen personenbezogenen Daten und der für die Abwicklung der Fördermaßnahmen erforderlichen Daten erfolgt im gesetzlich zulässigen Rahmen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Name des Unterzeichners  
in Druckbuchstaben

\_\_\_\_\_  
Firmenstempel und  
rechtsverbindliche Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Name des Unterzeichners  
in Druckbuchstaben

\_\_\_\_\_  
Firmenstempel und  
rechtsverbindliche Unterschrift

## Anlagen

Anlage 1 - Einzureichende Unterlagen

Anlage 2 - Stellungnahme des Kreditgebers/ der Treuhänderbank

Anlage 3 - De-minimis-Erklärung