

経理アドバンスト・スキル養成講座（全3回）

主催：有限責任監査法人 トーマツ

概要

会計基準の改訂や新会計基準の導入、決算の早期化、内部統制の強化、さらには IFRS 導入を視野に入れた準備対応など、年々経理担当者の業務は複雑かつ高度になっています。

本講座では、経理担当者を中心とした管理部門の方々を対象に、経理業務高度化に向けた基本的な知識の定着と応用論点の学習を行うことを通じて、会計基準の本質に立ち返って考える力の向上を目的としており、決算業務をより確実に遂行するためのポイントを体系的に習得できる講座としております。

本講座は、トーマツスクールの<財務会計>カテゴリーの「経理ベーシック・スキル養成講座」の応用編にあたる3つのテーマ(①税効果会計、②連結決算、③固定資産の減損会計)を取り上げております。

開講時間

2015年12月9日(水)、12月16日(水)、12月22日(火) (全3回)

会場

有限責任監査法人 トーマツ 仙台事務所 大会議室
仙台市青葉区中央4丁目6-1 SS30ビル 26階

※詳細は最終面の地図を参照

定員

各回30名 ※定員に達し次第、受付終了とさせていただきます。

講師

有限責任監査法人 トーマツの公認会計士等

受講料

10,000円(税込・1テーマあたり) [1テーマのみの参加も可能です]

パック割引(3テーマお申込の場合): 27,000円(税込)

※各回交代で受講いただくことも可能です。

本講座のねらい

会計を中心とした経理業務の応用知識の習得

- ① 個別財務諸表・連結財務諸表の基本作成力の向上
- ② 上場企業を中心とした経理業務の理解
- ③ 決算処理のポイントの理解
- ④ 決算業務の確実な遂行と経理業務の高度化
- ⑤ 内部統制(J-SOX)への対応

本講座の対象者

- ◇ 経理の基本的知識がある経理担当者の方
- ◇ 経理の実務経験がある方で、理論的背景を学習したい方
- ◇ 経理ベーシック・スキル養成講座を受講していただいた方
- ◇ 経理業務の高度化に向けた業務を担われる方

I. 概要(講座の内容)

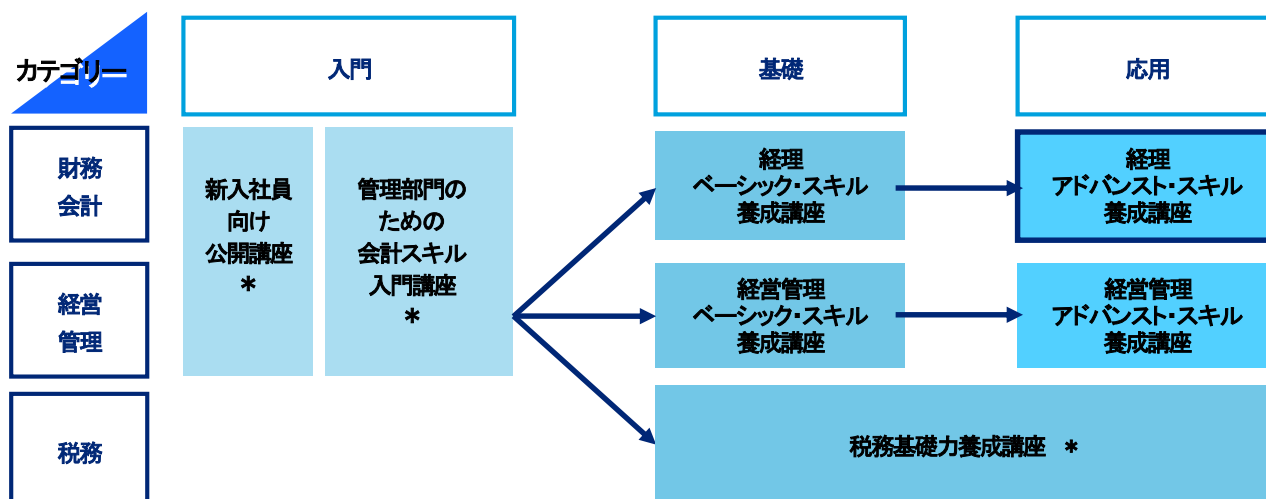
本講座は、経理担当者を中心とした管理部門の方々のうち、すでに基本的な会計知識をお持ちの方を対象として、より実務に近い応用的な知識の習得を目指して構成されています。

下記の各回では、各テーマの重要ポイントを中心とした説明を行うとともに、計算演習などを実施していただきながら講義を進行させていくことにより、各テーマに関する理解を深めていただきます。

カテゴリー	概要/テーマ	日時
財務会計 (応用)	① 税効果会計の実践 税効果会計の基本的事項を復習した上で、重要論点である繰延税金資産の回収可能性を中心に学習します。 具体的には、繰延税金資産の回収可能性について、回収の意義、回収可能性の検討の基本的な考え方を学習した上で、5つの会社区分、タックスプランニング、スケジューリングといった、実務対応において理解が必要となる各概念を計算演習などをしながら理解を深めていきます。	2015年12月9日(水) 14:00 ~ 17:00
	② 連結決算の実践 連結決算の基本的事項を復習した上で、連結決算に関する各種応用論点を学習します。 具体的には、資本連結の応用論点である子会社株式の追加取得・一部売却や増資・減資の連結処理に加え、連結固有の税効果会計や、在外子会社の連結のために必要となる財務諸表項目の換算方法などについて学習します。	2015年12月16日(水) 14:00 ~ 17:00
	③ 固定資産の減損会計の実践 固定資産の減損会計の基本的事項を復習した上で、減損会計の手順における実務的な重要ポイントを計算演習などを行いながら学習していきます。 具体的には、将来キャッシュ・フロー見積時の留意点、割引率の捉え方、減損損失の資産グループへの配分の他に、のれんの減損処理、グルーピングの注意点や本社費の配賦などを適用指針に則して学習します。	2015年12月22日(火) 14:00 ~ 17:00

◆本講座の位置付け (*は開催予定)

トーマツスクールでは、ビジネスパーソンが多様なニーズに対応できるよう、体系的かつ柔軟なカリキュラムを用意しております。本講座は、トーマツスクールのカリキュラムにおいて、入門講座として位置付けられている講座です。



II. 本講座の進め方と特徴

トーマツスクールでは、短期間で受講者の皆様に確実に理解していただくとともに、その理解をより深いものにするために、当法人の経験豊富な講師による講義に加え、以下のような講座運営方法を採用しております。

① 連続性を重視した講座展開

トーマツスクールは「入門」「基礎」「応用」とステップアップで受講できる講座をご用意しております。

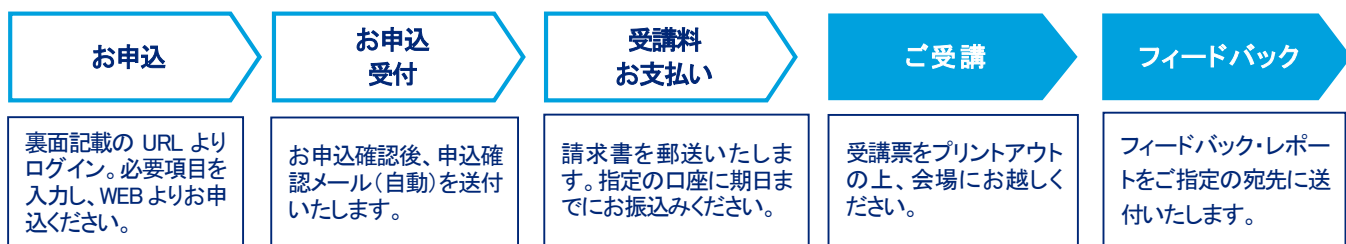
② お申込者以外の方の受講も可能

代表の方にお申込みいただき、各テーマごとに別の方に受講いただくことが可能です。当日受付でお申し出ください。

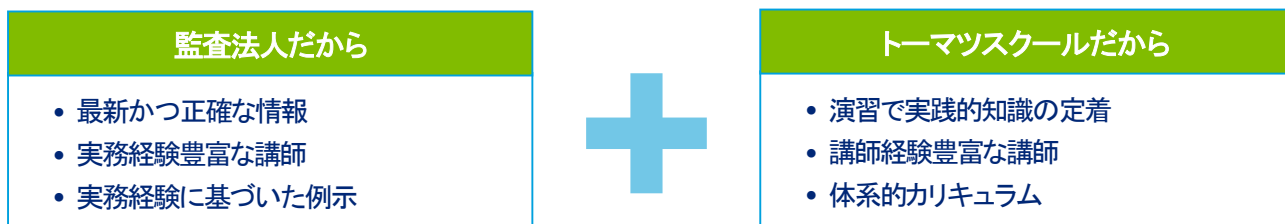
③ フィードバック・レポートの送付

各テーマの出席状況、アンケートの回答結果に基づく受講者の関心事項など記載した「フィードバック・レポート」を、ご指定の宛先に送付いたします。

一本講座お申込後の流れ



トーマツスクールの主な特徴



お申込方法および注意点

① お申込方法

Web サイトより受付いたします。下記 URL よりお申込ください。

URL: <http://www.deloitte.com/jp/semi2626>

※ 本講座の申込に際しては、株式会社シャノンのサービスを利用しています。
ご回答いただく内容は、SSL 暗号化通信により内容の保護を図っております。

お申込が完了しましたら、システムより自動配信にて「申込完了」メールをお送りいたします。

開催 1 週間前までに、マイページのご案内メールを送信いたします。マイページ URL よりシステムにログインいただき、「受講票」をプリントアウトしたものを会場にお持ちください。

② ご請求について

- お申込後に請求書を送付いたしますので銀行振込にてお支払いいただきますよう、お願いいたします。尚、銀行による振込金受領証をもって領収書に替えさせていただきます。
- キャンセルの期限は、申込日の 5 営業日前(17:00)までとさせていただきます。期限を過ぎてからのキャンセルの場合全額請求させていただきますので予めご了承ください。

③ 注意点その他

- 定員になり次第、お申込は締め切らせていただきます。
- パック受講の場合、講座ごとに別の方がご参加されることも可能です。ご希望の際は、当日受付にてお知らせください。
- 講義の録画・録音はご遠慮ください。
- 同業種の方のお申込はお断りさせていただきます。

当日ご持参いただくもの

筆記用具、電卓*、受講票（各回 Web よりプリントアウトしてください）

* 計算演習の際に使用いたしますので、必ずご準備ください。

会場

有限責任監査法人 トーマツ 仙台事務所 大会議室

仙台市青葉区中央 4-6-1 住友生命仙台中央ビル(SS30) 26階

JR 仙台駅(西口)より徒歩 8分



連絡先

有限責任監査法人 トーマツ 仙台事務所 担当：齋藤

Tel : 022-217-8201 / Fax: 022-217-8203

e-mail : seminar.sendai@tohatsu.co.jp

デロイト トーマツ グループは日本におけるデロイト トウシュ トーマツ リミテッド(英国の法令に基づく保証有限責任会社)のメンバーファームおよびそのグループ法人(有限責任監査法人 トーマツ、デロイト トーマツ コンサルティング合同会社、デロイト トーマツ ファイナンシャルアドバイザー合同会社、税理士法人トーマツおよび DT 弁護士法人を含む)の総称です。デロイト トーマツ グループは日本で最大級のビジネスプロフェッショナルグループのひとつであり、各法人がそれぞれの適用法令に従い、監査、税務、法務、コンサルティング、ファイナンシャルアドバイザー等を提供しています。また、国内約 40 都市に約 8,500 名の専門家(公認会計士、税理士、弁護士、コンサルタントなど)を擁し、多国籍企業や主要な日本企業をクライアントとしています。詳細はデロイト トーマツ グループ Web サイト(www.deloitte.com/jp)をご覧ください。

Deloitte(デロイト)とは、英国の法令に基づく保証有限責任会社であるデロイト トウシュ トーマツ リミテッド("DTTL")ならびにそのネットワーク組織を構成するメンバーファームおよびその関係会社のひとつまたは複数指します。DTTL および各メンバーファームはそれぞれ法的に独立した別個の組織体です。DTTL(または"Deloitte Global")はクライアントへのサービス提供を行いません。DTTL およびそのメンバーファームについての詳細は www.deloitte.com/jp/about をご覧ください。