



Последние изменения в Гражданский процессуальный кодекс Республики Казахстан

Уважаемые друзья, информируем Вас о том, что 10 июня 2020 года Президентом Республики Казахстан был подписан Закон «О внесении изменений и дополнений в Гражданский процессуальный кодекс Республики Казахстан по вопросам внедрения современных форматов работы судов, сокращения излишних судебных процедур и издержек» (**«Закон»**).

Ниже представляем Вам обзор наиболее значимых внесенных изменений и дополнений.

Исковое производство

Раздел Гражданского процессуального Кодекса («ГПК»), посвященный исковому производству, подвергся существенным изменениям.

Во-первых, исковое заявление теперь помимо иных требований, указанных в статье 148 ГПК, должно содержать сведения о предпринятых стороной (сторонами) действиях, направленных на примирение, если такие действия предпринимались. При этом к исковому заявлению необходимо будет приложить документы, подтверждающие предпринятые действия. В случае, если стороны не предпринимали попыток примирения, примирительные процедуры производятся судом на стадии принятия заявления, которая продлевается с 5 до 10 рабочих дней.

Во-вторых, истец вправе изменить основание или предмет иска, увеличить или уменьшить размер исковых требований, отказаться от иска, а ответчик признать иск полностью или в части до удаления суда для вынесения решения, в то время как ранее истец и ответчик могли осуществить данные права до окончания подготовки дела к судебному разбирательству либо до удаления суда в совещательную комнату.

В-третьих, лицам, участвующим в деле, и их представителям, предоставлено право пользоваться в ходе судебного разбирательства техническими средствами с материальными и цифровыми носителями информации. Это принято для поиска необходимой информации по возникшим в ходе рассмотрения дела вопросам, получения доступа к информационным и правовым системам, интернет-ресурсам, выяснения надлежащего извещения и иных обстоятельств, имеющих значение для дела, а также фиксации хода судебного заседания.

В-четвертых, в случае отложения разбирательства, дело рассматривается сначала, но если стороны не настаивают на повторении объяснений всех участников процесса, суд вправе ограничиться подтверждением ранее заслушанных объяснений без их повторения, предоставив возможность дополнить их и задать дополнительные вопросы.

Суду также предоставлено право с учетом мнений лиц, участвующих в деле, продолжить рассмотрение дела и (или) вынести решение в нерабочее время.

В случае неявки лиц, участвующих в деле, оглашение решения в судебном заседании теперь не производится.

Приказное и упрощенное (письменное) производство

Ряд изменений и дополнений были внесены в порядок рассмотрения дел в порядке приказного и упрощенного производства.

Во-первых, судебный приказ по делам в порядке приказного производства теперь выносится в электронной форме.

Во-вторых, изменены пороговые значения цены иска для рассмотрения дел в рамках упрощенного производства:

- 1) Для юридических лиц – с 700 до 2000 МРП (5 556 000 тенге);
- 2) Для ИП и граждан – с 200 до 1000 МРП (2 778 000 тенге).

Производство по пересмотру судебных актов по вновь открывшимся или новым обстоятельствам

Заявление о пересмотре судебного акта по вновь открывшимся или новым обстоятельствам считается принятым к производству соответствующего суда со дня его поступления.

Суд выносит по заявлению о пересмотре решения, определения или постановления по вновь открывшимся или новым обстоятельствам мотивированное определение:

- 1) о возврате заявления по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 463;
- 2) об отказе в пересмотре судебного акта;
- 3) об удовлетворении заявления и отмене решения, определения или постановления.

Помимо вышеперечисленного были внесены следующие изменения:

- Составление электронного протокола при проведении электронного судопроизводства, при этом такой протокол удостоверяется электронной цифровой подписью секретаря и внесение каких-либо изменений в такой протокол не допускается;
- Краткий протокол по сложным делам может сопровождаться текстовой расшифровкой аудиозаписи, полученной путем автоматического распознавания текста.

Вышеуказанные изменения вступили в силу 21 июня 2020 года

Свяжитесь с нами:

Олеся Кириловская

Директор

Tel: +7 (727) 258 13 40 (ext. 8717)

Mobile: + 7 (701) 206 06 88

Email: okirilovskaya@deloitte.kz

Рината Жулаева

Старший менеджер

Tel: +7 (717) 258 04 80 (ext. 8528)

Mobile: +7 (701) 959 05 99

Email: rzhulayeva@deloitte.kz

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited (“DTTL”), its global network of member firms, and their related entities. DTTL (also referred to as “Deloitte Global”) and each of its member firms are legally separate and independent entities. DTTL does not provide services to clients. Please see www.deloitte.com/about to learn more.

Deloitte is a leading global provider of audit and assurance, consulting, financial advisory, risk advisory, tax and related services. Our network of member firms in more than 150 countries and territories serves four out of five Fortune Global 500® companies. Learn how Deloitte’s approximately 312,000 people make an impact that matters at www.deloitte.com.

This communication contains general information only, and none of Deloitte Touche Tohmatsu Limited, its member firms or their related entities (collectively, the “Deloitte network”) is, by means of this communication, rendering professional advice or services. Before making any decision or taking any action that may affect your finances or your business, you should consult a qualified professional adviser. No entity in the Deloitte network shall be responsible for any loss whatsoever sustained by any person who relies on this communication.