

## Leerlijn (nieuwe) raadsleden

### Hoe krijgt en behoudt u grip als gemeenteraadslid? Volg de speciaal ontwikkelde modulaire leerlijn van Deloitte

Als gemeenteraadslid is het van belang dat u een goed inzicht heeft in het functioneren van uw raad en bijbehorende samenwerkingsvormen. Alleen dan kunt u zowel uw kaderstellende als controlerende taak naar behoren uitvoeren.

Deloitte heeft speciaal hiervoor een modulaire leerlijn ontwikkeld. Deze leerlijn maakt u bewust van uw rolinvulling als raadslid in relatie tot College van B&W, ambtelijke organisatie en binnen de gemeentelijke samenwerkingsverbanden.

De modulaire leerlijn bestaat uit 12 modules die onafhankelijk van elkaar te volgen zijn.

#### De modules zijn:

1. Bewustwording van mijn rol als gemeenteraadslid
2. Inventarisatie en optimaal benutten van de raadsinstrumenten
3. Hoe lees ik een begroting en een jaarrekening?
4. Financiële positie van mijn gemeente
5. Verbonden partijen
6. Kaderstellen bij de 3 decentralisaties: jeugdzorg, participatiewet, AWBZ/WMO
7. Gemeentebegroting, inclusief Grondexploitatie
8. Horizontaal toezicht
9. Moderne bezuinigingen
10. Gemeentelijk / maatschappelijk vastgoed
11. Duurzaamheid en retrofit
12. Wet markt en overheid, staatssteun en aanbestedingswet

#### Docenten

De docenten in deze leerlijn zijn onze Deloitte professionals uit de audit, tax en consultancy praktijk. Zij delen met u hun kennis en ervaring uit de praktijk.

#### Data, locatie en tijd

Alle modules worden bij u op locatie aangeboden. Per training wordt er één module behandeld in ongeveer 1,5 uur. De trainingen vinden plaats op een tijdstip overeenkomstig uw wens (bijvoorbeeld in de avonden voorafgaand aan de raadsvergadering).

#### Uw leerbehoefte staat centraal

Wij vinden het belangrijk dat de modules aansluiten op uw verwachtingen en leerbehoeften. Om deze reden is een intake gesprek met één van onze docenten onderdeel van de leerlijn.

#### Investing

De kosten per module op uw locatie bedragen € 1395 (inclusief reis- en voorbereidingskosten en exclusief BTW).

#### Permanente Educatie

Deloitte Academy is een door de NBA erkende onderwijsinstelling. U kunt per module in aanmerking komen voor **2 PE uren**.

#### Meer informatie

Hebt u vragen over onze mogelijkheden? Neem dan contact op met Bianca Hofstede per mail [nlacademy@deloitte.nl](mailto:nlacademy@deloitte.nl) of telefonisch 088 288 93 33.

Voor meer informatie over deze leerlijn verwijzen wij u naar onze website, [www.deloitte.nl/academy](http://www.deloitte.nl/academy).

## Modules Leerlijn (nieuwe) raadsleden

### Basistraining Bewustwording rol gemeenteraad:

- U wordt zich bewust van uw rol in de nieuwe raad, onder meer in relatie tot College van B&W, ambtelijke organisatie en binnen de gemeentelijke samenwerkingsverbanden.

### Basistraining Inventarisatie en optimaal benutten van de raadsinstrumenten:

- U leert hoe u de inhoud van uw instrumentenkoffer ter ondersteuning van uw controlerende rol als raadslid, zoals moties, amendementen en initiatiefvoorstellen kunt gebruiken.

### Hoe lees ik een begroting en een jaarrekening:

- U weet welke wet- en regelgeving van toepassing is op het opstellen van de jaarrekening. U krijgt aandachtspunten bij het lezen van de jaarrekening, de plaats van de jaarrekening binnen de begrotingscyclus en de rol van de accountant;
- U weet waar u wat kunt vinden in de jaarrekening en u begrijpt de cijfers en de teksten.

### Financiële positie van mijn gemeente:

- U weet welke indicatoren beschikbaar zijn om de financiële positie van uw gemeente te beoordelen;
- U krijgt kennis van de beschikbare modellen voor het in kaart brengen van bezuinigingsmogelijkheden. U weet welke kaders de raad kan stellen voor het financieel beleid binnen de gemeente. U weet op welke wijze de raad toezicht kan houden op de realisatie van financiële doelstellingen van de gemeente.

### Verbonden Partijen:

- U weet welke kaders de raad kan stellen voor het overdragen van activiteiten aan verbonden partijen. U bent bekend met de risico's die verbonden partijen met zich meebrengen;
- U weet hoe u deze risico's kunt beheersen. U weet als raad hoe u toezicht kunt houden op de activiteiten van verbonden partijen. U weet per verbonden partij wat hiervan de voordelen en wat de risico's zijn.

### Kaderstellen bij de 3 decentralisaties: jeugdzorg, participatiewet, AWBZ/WMO:

- U leert hoe u inhoudelijke kaders voor de decentralisaties expliciet kunt maken, onder andere in relatie met de gemeentelijke samenwerkingsverbanden;
- U leert hoe u helder de resultaten en het insteken van het juiste sturingsniveau door de raad kunt definiëren.

### Horizontaal toezicht:

- U leert op welke wijze u grip krijgt op de fiscaliteit binnen uw gemeente;
- U krijgt inzicht in wat horizontaal toezicht in het algemeen feitelijk voor de gemeente betekent. Welke vragen u als raadslid moet stellen om vast te stellen of de gemeente in control is;
- U krijgt inzicht in welke stappen en acties nodig zijn om tot beheersing van (fiscale) processen en horizontaal toezicht te komen;
- U krijgt inzicht in hoe de gemeente in beheersing van haar (fiscale)processen blijft, kan monitoren en welke afspraken daarvoor met de belastingdienst gemaakt kunnen worden.

### Moderne bezuinigingen:

- U leert de financiële vertaling te maken van beleid naar de begroting. U weet het verschil tussen wettelijke en niet wettelijke taken. U begrijpt het tempo waarin bezuinigingen gerealiseerd kunnen worden. En u krijgt inzicht in het afwegingskader voor het beoordelen van potentiële bezuinigingen opties.

### Gemeentelijk/maatschappelijk vastgoed:

- U leert kaders te stellen voor het gemeentelijk vastgoedbeleid. En hoe u het rendement op vastgoedinvesteringen kunt optimaliseren.

### Duurzaamheid en retrofit:

- U leert op welke wijze gemeenten zélf de duurzaamheidsambities m.b.t. vastgoed en energiebesparing kunnen realiseren en hoe uw gemeente als voorbeeldfunctie kunt fungeren;
- U krijgt inzicht in de kansen voor het verduurzamen (energiezuiniger maken) en kosten besparen op de exploitatie van gemeentelijk en maatschappelijk vastgoed;
- U bent bekend met het building retrofit concept, energie (en onderhoud) prestatiecontracten en ESCo's.

### Verdiepingstraining Wet markt en overheid, staatssteun en aanbestedingswet:

- U krijgt inzicht en kennis van de doorwerking van deze Europese regels over staatssteun en aanbesteding op veel lokale beleidsvelden. Mag de gemeente bijvoorbeeld subsidie geven aan de sporthalexploitant en mag Wmo zorg worden ingekocht bij een lokale dienstverlener?
- U krijgt inzicht in de mededingingsaspecten van gemeentelijke activiteiten. Mag de gemeente nog wel een jachthaven exploiteren?