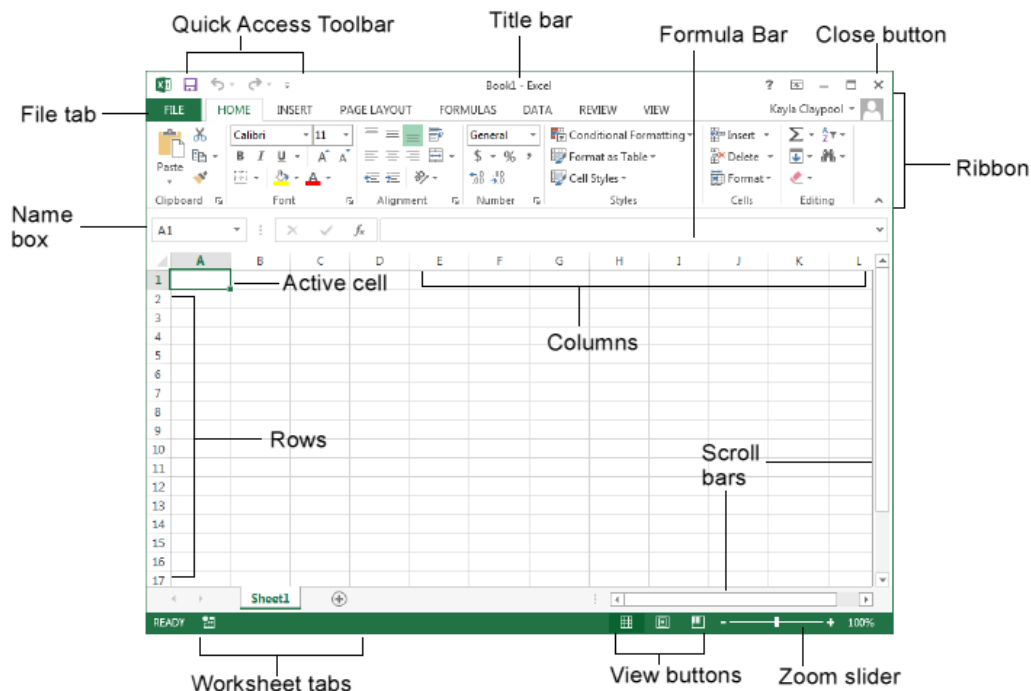


EXCEL 2013 (ENGELSK)



NYTTIGE SNARVEIER

Ctrl + X/C/V	Klipp ut/kopier/lim inn
Ctrl + A	Merk alt
Ctrl + D	Fyll inn fra cellen over
Ctrl + R	Fyll inn fra cellen til venstre
Ctrl + F	Søk og erstatt
Ctrl + K	Lag hyperlinter i excel-arket
Ctrl + T	Sett inn tabell

Ctrl + Page up/down	Bytt fane
Ctrl + Dra fane med mus	Kopier fane

Ctrl + !	Tallformat
Ctrl + %	Prosentformat
Ctrl + \$	Valutaformat
Ctrl + ~	Nullstill format

Ctrl + piltaster	Navigere rundt i excel-arket
Ctrl + Space	Markere hele kolonnen
Ctrl + Alt + V	Paste special
Ctrl + shift + _	Slett kanter (delete bordes)
Ctrl + Tab	Skifte mellom excel-faner

Alt + =	Autosum formel legges inn
Alt – H – O – I	Juster kolonnebredde
Alt – H – O – A	Juster radhøyde
Alt – E – A – A	Slett alt (clear contents)

Når man trykker på Alt-tasten i Excel dukker det opp bokstaver i «Ribbon», som lar man bruke tastaturet til å få tilgang til de ulike funksjonene i programmet.

Shift + Space	Markerer hele raden
Shift + Piltaster	Utvider utvalget av celler
Shift + Ctrl + Piltaster	Markerer felt fra celle til enden av feltet i pileretningen

F1	Hjelpemeny i Excel
F2	Formater/Gå inn i celle
F4	Låse celler i formel

FEILMELDINGER

#DIV/0!	Angitt celle deles på null og/eller celle uten verdi
#VALUE!	Angitte celler har ulikt format
#REF!	Manglende referanse til celle
#NAME?	Ikke fullstendig formelbruk
#N/A	Finner ikke angitt oppslagsverdier

NETTO NÅVERDI BEREGNING (=NPV)

For å kalkulere nåverdi ved en kontantstrømanalyse, kan du bruke Excel-formelen for netto nåverdi:

=NPV(Rate;Value1;[Value2];...). «Rate» er avkastningskrav eller diskonteringsrente, «Value» er kontantstrømmen fra periode 1 (altså alle kontantstrømmene som skal diskonteres)

Merk at investeringer i periode 0, som ikke skal diskonteres, legges til utenfor formelen.

	A	B	C	D	E	F	G
1	Avkastningskrav	10 %					
2							
3	Periode	0	1	2	3	4	5
4							
5	Kontantstrøm	-1 000	500	500	500	500	500
6							
7	Netto Nåverdi	=NPV(\$B\$1;\$C\$5:\$G\$5)+B5					
8		NPV(rate; value1; [value2]; [value3]; ...)					

LETE ETTER GITT VERDI I TABELL (=VLOOKUP)

For å lete etter spesifikke verdier fra en tabell, kan du bruke formelen «Vlookup». I eksempelet til høyre, henter vi data fra den usorterte tabellen, til den sorterte tabellen ved hjelp av Vlookup-formelen.

«Lookup_value» er hva vi leter etter (her: mnd), «tabel_array» er området vi leter i (her: D2:E13), «col_index_num» er nummeret på kolonnen i området vi leter i som skal gi oss ønsket output (her: andre kolonne i tabellen). Formelen finner nå «lookup_value» i kolonne 1 og henter deretter ut tilhørende verdi i kolonne 2.

Merk at vi alltid bruker «false» som siste argument (dette gir oss nøyaktig match i «lookup_value») og at verdien vi leter etter alltid må være i kolonne 1 i tabellområdet.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1		Sortert		Usortert					
2	Januar	7		Januar	7				
3	Februar	10		Desember	16				
4	Mars	7		Mars	7				
5	April	20		Februar	10				
6	Mai	19		August	5				
7	Juni	20		September	7				
8	Juli	13		November	12				
9	August	5		Oktober	7				
10	September	7		Juli	13				
11	Oktober	7		April	20				
12	November	12		Juni	20				
13	Desember								
14									

SUMMERE BASERT PÅ KRITERIE (=SUMIF)

I tabellen har vi salg fordelt på måneder og avdelinger. Dersom vi ønsker å presentere sum salg per måned, kan vi bruke formelen =SUMIF som vist i bildet. Denne summerer tallene i kolonne C, som matcher med kriteriet vi leter etter i kolonne A.

Merk at dersom du vil summere basert på flere kriterier, kan du bruke formelen =SUMIFS.

	A	B	C	D	E
1	Mnd	Avdeling	Salg		
2	Jan	Nord-Norge	1 000		
3	Feb	Nord-Norge	1 200		
4	Jan	Sør-Norge	500		
5	Apr	Nord-Norge	3 100		
6	Feb	Sør-Norge	2 600		
7	Mars	Nord-Norge	7 000		
8	Mars	Sør-Norge	4 500		
9	mai	Nord-Norge	1 500		
10					
11	Mnd	Salg			
12	Jan		1500		
13	Feb				
14					

IF-FORMEL (=IF)

Dersom vi ønsker at en celle skal vise én verdi når ett kriterie er sant og en annen verdi dersom samme kriterie er usant, kan vi bruke IF-formelen.

I eksempelet til høyre, i kolonne C, vil vi vise teksten «Null i fjor» dersom salget i 2014 er null. Dersom salget ikke er null, ønsker vi å vise den prosentvise endringen fra 2014 til 2015. I ord sier denne formelen: «Hvis salg 2014 er null, vis teksten «Null i fjor»; hvis ikke, vis prosentvis endring fra 2014 til 2015.

	A	B	C	D	E	F
1	Salg 2014	Salg 2015	Endring			
2	1 000	1 200	=IF(A2=0;"Null i fjor";(B2-A2)/A2)			
3	2 000	900	IF(logical_test; [value_if_true]; [value_if_false])			
4	-	250	Null i fjor			
5	1 750	3 500	100 %			
6	950	-	-100 %			
7	-	125	Null i fjor			