

Regulamin konkursu na iNICJATYWY społeczne Alumnów Deloitte

Wstęp

Niniejszy regulamin konkursu na inicjatywy społeczne Alumnów Deloitte („*Konkurs*”), zwany dalej „*Regulaminem*”, określa warunki, na jakich odbywa się Konkurs na projekty społeczne zgłaszane i realizowane przez Alumnów Deloitte w 2018 r.

§1 Organizator i cel Konkursu

1. Organizatorem Konkursu są:

Deloitte Advisory sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-133), al. Jana Pawła II 22, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod nr KRS 0000004728, NIP 527-020-73-28, kapitał zakładowy 16.000.500 zł;

Deloitte Polska Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp.k. z siedzibą w Warszawie (00-133), al. Jana Pawła II 22, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod nr KRS 0000446833, NIP 527-020-07-86, kapitał zakładowy 10 000,00 zł;

Deloitte Consulting S.A. z siedzibą w Warszawie (00-133), al. Jana Pawła II 22, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod nr KRS 0000241472, NIP 527-10-31-162, kapitał zakładowy 1 331 253 zł (opłacony w całości);

Deloitte Doradztwo Podatkowe Tokarski i Wspólnicy sp.k. z siedzibą w Warszawie (00-133), al. Jana Pawła II 22, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod nr KRS 0000638407, NIP 525-21-91-427;

Deloitte Legal, Pasternak, Korba, Moskwa, Jarmul i Wspólnicy Kancelaria Prawnicza sp.k. z siedzibą w Warszawie (00-133), al. Jana Pawła II 22, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod nr KRS 0000293620, NIP 701-01-04-070;

zwane dalej „*Deloitte*” lub „*Organizatorem*”.

2. Konkurs na inicjatywy społeczne to program dla Alumnów Deloitte, w ramach którego Alumni Deloitte zgłaszają swoje projekty, a Organizator wybiera i dofinansowuje najlepszy z nich.

3. Celem Konkursu jest:

- umożliwienie Alumnom Deloitte podjęcia działań na rzecz kraju i społeczności lokalnych;
- promowanie postaw zgodnych z wartościami Deloitte, w szczególności z hasłem „making an impact that matters”;

- budowanie relacji między Deloitte a byłymi pracownikami;
- budowanie dobrych relacji ze społecznością lokalną;
- budowanie lojalności i wzajemnego zaangażowania Alumnów Deloitte w projekty społeczne;
- wzmocnienie postrzegania firmy Deloitte jako firmy społecznie zaangażowanej.

§2 Definicje

1. **Projekt** to zestaw działań (przedsięwzięcie, akcja) zaproponowany przez jedną (Alumna działającego jednoosobowo) lub więcej osób (Zespół projektowy), zgodnie z Regulaminem i świadczony na rzecz Odbiorców Projektu i Beneficjentów Projektu.
2. **Odbiorcy Projektu** to organizacje działające na rzecz społeczności lokalnych, stowarzyszenia i fundacje, szkoły, przedszkola, domy dziecka, inne placówki opiekuńczo-wychowawcze zajmujące się dziećmi i młodzieżą, placówki sprawujące opiekę nad seniorami; uniwersytety III wieku, schroniska, grupy nieformalne.
3. **Beneficjenci Projektu** to podopieczni placówek i organizacji będących Odbiorcami Projektu, członkowie społeczności lokalnych.
4. **Zespół projektowy** to zespół osób, które wspólnie podjęły się realizacji Projektu zgłoszonego przez Koordynatora Projektu do Konkursu. Zespół projektowy składa się z co najmniej 3 osób (w tym przynajmniej jednego Alumna). W skład zespołu poza Alumnami mogą wchodzić członkowie ich rodzin lub inne wskazane przez Alumnów osoby.
5. **Koordynator Projektu**, to osoba zgłaszająca Projekt, będąca członkiem Zespołu projektowego, która reprezentuje ten Zespół w kontaktach z Organizatorem, Radą Konkursu i Sekretarzem Konkursu oraz Odbiorcą i Beneficjentami Projektu. Osoba ta odpowiedzialna jest za zgłoszenie i przeprowadzenie/organizację/rozliczenie Projektu. Koordynatorem Projektu może być wyłącznie Alumn Deloitte.
6. **Sekretarz Konkursu** to osoba wyznaczona przez Organizatora Konkursu do prowadzenia spraw związanych z realizacją Konkursu. Sekretarzem Konkursu jest Karolina Jędrzejczyk, e-mail: kjedrzejczyk@deloittece.com.
7. **Alumni Deloitte (lub Alumni)** to osoby, które (i) były zatrudnione przez jedną ze spółek działających w Polsce pod firmą zawierającą „Deloitte” na podstawie umowy o pracę dłużej niż 3 miesiące; lub (ii) współpracowały z jedną ze spółek działających w Polsce pod firmą zawierającą „Deloitte” na podstawie umowy cywilnoprawnej dłużej niż 3 miesiące; lub (iii) odbywały praktyki w jednej ze spółek działających w Polsce pod firmą zawierającą „Deloitte” dłużej niż rok, a ponadto są zarejestrowane w programie Alumni Deloitte (rejestracja dostępna na stronie).
8. **Uczestnicy (lub Uczestnik)** to Zespoły projektowe lub Alumni działający jednoosobowo.
9. **Zwycięzca** to Uczestnik, którego Projekt zostanie wybrany jako zwycięski przez Radę II szczebla.

§3 Warunki zgłoszenia

1. Do Konkursu mogą przystąpić Alumni Deloitte (działający w Zespołach projektowych lub jednoosobowo) poprzez zgłoszenie Projektu zgodnie z Regulaminem i w terminie określonym

przez Regulamin. Z możliwości wzięcia udziału w Konkursie wyłączeni są członkowie Rady I i II szczebla.

2. Aby Projekt został zgłoszony do Konkursu, Koordynator Projektu wypełnia online formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie [...](#) którego wzór stanowi Załącznik A do Regulaminu (zwany dalej „Zgłoszeniem”), w terminie **od 11 stycznia 2018 roku do 9 lutego 2018 roku**.
3. Projekt powinien zostać zgłoszony w porozumieniu i za zgodą Odbiorcy Projektu. Stosowne zaświadczenie Uczestnik powinien dołączyć do swojego Zgłoszenia.
4. **Przesłanie wypełnionego Zgłoszenia jest równoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją niniejszego Regulaminu przez Uczestników.**
5. Projekty można zgłaszać w 6 obszarach tematycznych:
 - a) Edukacja
 - a) Pomoc społeczna / wyrównywanie szans
 - a) Kultura, sport, zdrowie
 - b) Rozwój lokalny
 - c) Budowanie społeczeństwa obywatelskiego
 - d) Ekologia i ochrona środowiska naturalnego
6. Zgłoszenia niekompletne, nieczytelne, niepodpisane, niemieszczące się w zakresie obszarów tematycznych Konkursu, niespełniające warunków Regulaminu oraz nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

§4 Rozstrzygnięcie Konkursu. Przyznanie finansowania. Realizacja Projektu.

1. Organizator powołuje dwuszczeblową Radę Konkursu, zwaną w treści Regulaminu odpowiednio „Radą I szczebla” i „Radą II szczebla”, której zadaniem jest rozstrzygnięcie Konkursu tj. wyłonienie Projektu, na którego realizację zostanie przyznane przez Organizatora finansowanie.
2. Każda z Rad wybierze spośród swojego grona Przewodniczącego.
3. Zadaniem Rady I szczebla jest ocena formalna i merytoryczna Zgłoszeń oraz wybór 3 (trzech) Projektów i przedstawienie ich Radzie II szczebla. Zadaniem Rady II szczebla jest ponowna ocena merytoryczna ww. 3 (trzech) Projektów i wybór zwycięskiego Projektu, który otrzyma finansowanie.
4. Sprawy inne niż wymienione w ust. 3 powyżej dotyczące kompetencji Rady I i II szczebla będą załatwiane w trybie doraźnym drogą mailową. W razie konieczności rozstrzygnięcia spraw nieprzewidzianych zostanie zwołane spotkanie Rady I lub II szczebla w trybie specjalnym.
5. Wszystkie decyzje Rady I i II szczebla są ostateczne i nie podlegają zaskarżeniu.
6. W terminie **od 10 do 13 lutego 2018 roku** zbierze się Rada I szczebla (w składzie: Halina Frańczak, Tomasz Konik, Krzysztof Kwiecień, Ewa Rzeczkowska i Karolina Jedrzejczyk), która spośród nadesłanych Zgłoszeń wybierze 3 (trzy) Projekty, które następnie przedstawi Radzie II szczebla.
7. W terminie **od 14 do 16 lutego 2018 roku** Rada II szczebla (w składzie: Marek Metrycki, Tomasz Konik, Adam Waclawczyk, Halina Frańczak, Krzysztof Kwiecień, Aleksandra Stanek-Kowalczyk, Małgorzata Reif i Anna Osadowska) wybierze zwycięski Projekt.
8. Skład Rady I i II szczebla może ulec zmianie.

9. W terminie **do 2 marca 2018 roku** Sekretarz Konkursu ogłosi wyniki Konkursu za pośrednictwem newslettera „Deloitte Alumni – Colleagues for life!”. Dodatkowo, Koordynator zwycięskiego Projektu zostanie powiadomiony mailowo o wygranej i otrzyma uzasadnienie liczby punktów przyznanych Projektowi (Załącznik E).
10. Wysokość finansowania brutto na realizację zwycięskiego Projektu wynosi 10 000 zł. Rada II szczebla może podjąć decyzję o zwiększeniu dofinansowania w przypadku Projektu ze szczególnym potencjałem. Finansowanie jest przyznane na realizację zwycięskiego Projektu i nie może być wykorzystane w innym celu.
11. Podana wyżej kwota zostanie przekazana bezpośrednio do wskazanego w Projekcie Odbiorcy Projektu na podstawie umowy darowizny zawartej między Deloitte a tą organizacją, **w terminie od marca do maja roku**.
12. W terminie **od 2 marca do 31 października 2018 roku** Zwycięzca będzie miał czas na realizację Projektu.
13. Zwycięzca realizuje Projekt na zasadach wolontariatu i nie uzyskuje z tego tytułu żadnego wynagrodzenia.

§5 Kryteria oceny i tryb wyboru Projektu

1. Kryterium oceny formalnej jest złożenie kompletnego Zgłoszenia.
2. Kompletnie Zgłoszenie zawiera należycie wypełnione wszystkie obowiązkowe rubryki w formularzu zgłoszeniowym on-line.
3. Wybór 3 (trzech) Projektów przez Radę I szczebla, jak również wybór zwycięskiego Projektu przez Radę II szczebla następuje w drodze uchwał podejmowanych zwykłą większością głosów.
4. Przy ocenie Projektów, Rada I i II szczebla uwzględnią następujące aspekty:
 - a) przyczynianie się do zmiany społecznej w Polsce – Na ile Projekt zmienia otoczenie? Na ile rezultaty projektu są trwałe?
 - b) zaangażowanie Beneficjentów Projektu – Na ile projekt zakłada zaangażowanie Beneficjentów Projektu w prace projektowe?
 - c) innowacyjność pomysłu – Na ile pomysł na projekt jest niestandardowy?
5. Aspekt w postaci zaangażowania Beneficjentów Projektu będzie przez Radę I i II szczebla punktowany najbardziej i może otrzymać od 1 do 10 punktów, pozostałe aspekty mogą otrzymać od 1 do 5 punktów.
6. Rada II szczebla, w celu wyboru zwycięskiego Projektu, dokona ponownej oceny wybranych i przekazanych jej przez Radę I stopnia Projektów, na zasadach przewidzianych w ust. 4 i 5 powyżej.
7. Po rozstrzygnięciu każdego z etapów Konkursu, Sekretarz Konkursu sporządzi protokół końcowy Konkursu zawierający listę zgłoszonych Projektów oraz listę wybranych Projektów i wskaże zwycięski Projekt, wraz z uzasadnieniem, które stanowi całkowita liczba przyznanych Projektom punktów.

§6 Zasady wykorzystania i rozliczenia finansowania

1. Organizator zobowiązuje się do zapewnienia finansowania zwycięskiego Projektu, zgodnie z postanowieniami § 4 ust. 10 i 11 Regulaminu.
2. Środki pochodzące z finansowania powinny zostać wydatkowane przez Odbiorcę Projektu na materiały niezbędne do realizacji Projektu (zakup sprzętu IT, zakup materiałów budowlanych, narzędzi, nagród dla Beneficjentów Projektów itp.), usługi, które nie mogą być wykonywane przez wolontariuszy (zakup usługi transportowej, wynajem sali i sprzętu, catering drobny), a także inne wydatki związane z realizacją Projektu.
3. Wszelkie koszty związane z wykorzystaniem środków pochodzących z finansowania muszą zostać udokumentowane przez Odbiorcę Projektu fakturami VAT, rachunkami bądź innymi dokumentami o charakterze księgowym.
4. Koordynator projektu zobowiązany jest nadzorować prawidłowe działania Odbiorcy Projektu, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej. Koordynator Projektu odpowiedzialny jest również za rozliczenie otrzymanych przez Odbiorcę Projektu środków (Załącznik F należy przesłać na adres e-mail: ceplalumni@deloittece.com w terminie **do 30 listopada 2018 roku**).
5. W przypadku niespełnienia przez Uczestnika wymagań niniejszego Regulaminu – to jest w szczególności podania Organizatorowi nieprawdziwych danych i informacji – Uczestnik będzie zobowiązany do naprawienia szkody wynikłej z tych działań.

§7 Sprawozdawczość

1. Zwycięzca jest zobowiązany do złożenia Sekretarzowi Konkursu „Sprawozdania końcowego z realizacji Projektu” („*Sprawozdanie*”).
2. Sprawozdanie zawierać musi opis realizacji Projektu (max. 1500 znaków) oraz co najmniej 3 zdjęcia w rozdzielczości odpowiedniej do druku lub filmy w formacie .jpg lub .png o długości nie więcej niż 500x500 każdy. Jeżeli na zdjęciach lub filmach dołączonych do Sprawozdania lub przekazanych Deloitte odrębnie znajdują się osoby, należy do Sprawozdania dołączyć podpisane przez osoby widoczne na zdjęciach lub filmach zgody na wykorzystanie ich wizerunku (Załącznik C), a także oświadczenie autora (właściciela autorskich praw majątkowych do zdjęć lub filmów, ewentualnie innych treści przesyłanych do Deloitte) o ich przeniesieniu na Organizatora (Załącznik D).
3. Sprawozdanie końcowe z realizacji Projektu, za którego złożenie odpowiedzialny jest Koordynator Projektu, należy przesłać na adres e-mail: w terminie **do 30 listopada 2018 roku**.

§8 Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe członków Zespołu Projektowego będą przetwarzane w następującym zakresie: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, nazwa firmy (w dalszej części jako „*Dane Osobowe*”) przez poszczególne spółki z grupy Deloitte w Polsce zgodnie ze wskazaniem w § 1 ust. 1 niniejszego Regulaminu, działające w charakterze administratorów danych (w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych).

2. Dane Osobowe będą przetwarzane na potrzeby prowadzenia działań związanych z organizacją i przeprowadzeniem Konkursu, w tym w celu wysyłania informacji na udostępniony powyżej adres e-mail związanych z Konkursem.
3. Członkowie Zespołu Projektowego wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich Danych Osobowych w następujących formach:
 - a) Elektronicznej: poprzez akceptację klauzul zgody zawartych w [formularzu zgłoszeniowym](#), o następujących treściach:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie określonym niniejszym formularzem, przez poszczególne spółki z grupy Deloitte w Polsce*, działające w charakterze administratorów danych (w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych), na potrzeby prowadzenia działań związanych z organizacją oraz przeprowadzeniem konkursu na iNICJATYWY społeczne Alumnów Deloitte (w dalszej części jako: „Konkurs”), w tym w celu wysyłania informacji na udostępniony powyżej adres e-mail związanych z Konkursem. Jestem świadomy, że zgoda ma charakter dobrowolny, jednak jest niezbędna aby było możliwe uczestnictwo w Konkursie. Zostałam/em powiadomiona/y o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania (w celu realizacji powyższych praw, prosimy o kontakt pod adresem: ceplalumni@deloittece.com).*

**Potwierdzam, że zapoznałem się z treścią oraz akceptuję postanowienia Regulaminu.*

***W przypadku zwycięskiego Projektu, wyrażam zgodę na publikację moich danych osobowych w zakresie: imię, nazwisko oraz informacje dotyczące zgłoszonego Projektu w ramach Zespołu Projektowego, którego jestem członkiem, w newsletterze „Alumni Deloitte – Colleagues for life”, social media Deloitte, Intranet Deloitte, strona Programu Alumni Deloitte*

** Zgoda i potwierdzenie o charakterze niezbędnym, aby było możliwe uczestnictwo w Konkursie.*

*** Zgoda o charakterze dobrowolnym*

**** Spółki z grupy Deloitte w Polsce oznaczają w przypadku Konkursu następujące podmioty: Deloitte Advisory sp. z o.o.; Deloitte Consulting S.A.; Deloitte Doradztwo Podatkowe Tokarski i Wspólnicy sp.k.; Deloitte Legal, Pasternak, Korba, Moskwa, Jarmul i Wspólnicy Kancelaria Prawnicza sp.k.; Deloitte Polska spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp.k. – wszystkie z siedzibą w Warszawie (00-133), al. Jana Pawła II 22.*

- b) lub w formie papierowej: poprzez akceptację klauzul zgody o treści stanowiących Załącznik C do niniejszego Regulaminu.
4. Zgoda na przetwarzanie Danych Osobowych oraz akceptacja Regulaminu są niezbędne, aby było możliwe uczestnictwo w Konkursie.

5. Po zakończeniu przetwarzania Danych Osobowych w celach określonych w ust. 3, Dane Osobowe zostaną usunięte przez administratorów danych wskazanych w § 1 ust. 1 Regulaminu.

§9 Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia Konkursu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do niewyłonienia Zwycięzcy i nieprzyznania dofinansowania, w przypadku, gdy zgłoszone zostaną Projekty niespełniające kryteriów Konkursu.
3. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w Regulaminie. Zmiany te będą ogłaszane w newsletterze „Alumni Deloitte – Colleagues for life!” co najmniej na 3 dni przed ich wejściem w życie.
4. Ewentualne kwestie sporne powstałe w trakcie lub w związku z realizacją Konkursu rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze negocjacji, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia przez sąd powszechny według miejsca siedziby Organizatora.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Regulamin Konkursu jest udostępniony do wglądu w siedzibie Organizatora oraz na stronie Programu Alumni Deloitte.

Załącznik A

Wzór formularza zgłoszeniowego, który należy wypełnić on-line

<http://survey.euro.confirmit.com/wix/p1858239708.aspx>

TYTUŁ PROJEKTU	
Nazwa organizacji/institucji wspieranej przez Projekt	
Krótki opis Projektu – pomoże on jury zrozumieć idee Projektu	
Opis zaangażowania Alumnów Deloitte w realizację Projektu	
Skład Zespołu projektowego (imię i nazwisko, kontakt)	1.Koordinator Projektu:
	2.
	3.
Dominujący obszar tematyczny	
<i>Uzasadnienie, w jaki sposób Projekt wpisuje się w realizację hasła Making an Impact that</i>	

Matters (max. 700 znaków)	
Harmonogram działań (opcjonalnie)	
Opisz realny efekt/wpływ Projektu – co się zmieni i dla kogo?	
Dodatkowe informacje/komentarze istotne dla jury.	
Dane osoby kontaktowej – Koordynatora projektu	

Załącznik B

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, nazwa firmy, nazwa działu, przez poszczególne spółki z grupy Deloitte w Polsce***, działające w charakterze administratorów danych (w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych), na potrzeby prowadzenia działań związanych z organizacją oraz przeprowadzeniem konkursu na iNICJATYWY społeczne Alumnów Deloitte (w dalszej części jako: „Konkurs”), w tym w celu wysyłania informacji na udostępniony powyżej adres e-mail związanych z Konkursem. Jestem świadomy, że zgoda ma charakter dobrowolny, jednak jest niezbędna aby było możliwe uczestnictwo w Konkursie. Zostałam/em powiadomiona/y o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania (w celu realizacji powyższych praw, prosimy o kontakt pod adresem: ceplinicjatywy@deloittece.com).

Imię i nazwisko: _____ Data i czytelny podpis: _____

*Potwierdzam, że zapoznałem się z treścią oraz akceptuję postanowienia Regulaminu.

Imię i nazwisko: _____ Data i czytelny podpis: _____

**W przypadku zwycięskiego Projektu, wyrażam zgodę na publikację moich danych osobowych w zakresie: imię, nazwisko oraz informacje dotyczące zgłoszonego Projektu w ramach Zespołu projektowego którego jestem członkiem, w intranecie Deloitte.

Imię i nazwisko: _____ Data i czytelny podpis: _____

* Zgoda i potwierdzenie o charakterze niezbędnym, aby było możliwe uczestnictwo w Konkursie.

** Zgoda o charakterze dobrowolnym.

*** Spółki z grupy Deloitte w Polsce oznaczają w przypadku Konkursu następujące podmioty: Deloitte Advisory sp. z o.o.; Deloitte Consulting S.A.; Deloitte Doradztwo Podatkowe Tokarski i Wspólnicy sp.k.; Deloitte Legal, Pasternak, Korba, Moskwa, Jarmul i Wspólnicy Kancelaria Prawnicza sp.k.; Deloitte Polska spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp.k. – wszystkie z siedzibą w Warszawie (00-133), al. Jana Pawła II 22.

Załącznik C

Zgoda na wykorzystanie wizerunku

_____, _____
(miejsowość) (data)

Ja niżej podpisany/na _____,

zamieszkały/ła w _____
(miasto, kod pocztowy, ulica, nr domu i mieszkania)

legitymujący/ca się dowodem osobistym nr _____, działając w imieniu własnym,

niniejszym, **wyrażam zgodę na oraz udzielam prawa do** wykorzystania, utrwalania, zwielokrotniania, rozpowszechniania, udostępniania publicznego – na jakichkolwiek nośnikach i przy użyciu jakichkolwiek technik *mojego wizerunku i głosu* („**Wizerunek**”) utrwalonego w jakikolwiek sposób w celach związanych z konkursem „iNICJATYWY społeczne Alumnów Deloitte” i jednocześnie oświadczam, że niniejsze zezwolenie na rozpowszechnianie Wizerunku nie narusza niczyich dóbr osobistych ani innych praw, **przez spółki z grupy Deloitte tj.** Deloitte Touche Thomatsu Limited oraz sieć jej firm członkowskich, ich podmiotów zależnych i stowarzyszonych, działających pod nazwą zawierającą „Deloitte”, w szczególności spółki Deloitte w Polsce, tj. Deloitte Advisory sp. z o.o., Deloitte Polska sp. z o.o. sp.k., Deloitte Doradztwo Podatkowe Tokarski i Wspólnicy sp.k., Deloitte Consulting S.A., Deloitte Legal, Pasternak, Korba, Moskwa, Jarmul i Wspólnicy Kancelaria Prawnicza sp. k. oraz inne spółki z grupy Deloitte w jej aktualnym i przyszłym kształcie, zwane dalej „Deloitte”.

Niniejsza zgoda oraz udzielenie prawa do wykorzystanie obejmuje w szczególności uprawnienie do wykorzystania Wizerunku:

- a) w kalendarzach, materiałach reklamowych, promocyjnych, informacyjnych, publikacjach Deloitte oraz wszelkich innych materiałach związanych z lub dotyczących Deloitte, jego działalności, prowadzonych działań lub akcji, obejmujących w szczególności wewnętrzne informacje, broszury, ulotki, plakaty, kalendarze, bannery, standy, roll-upy, książki, artykuły, informacje i ogłoszenia prasowe, telewizyjne, internetowe, intranetowe, lub inne materiały multimedialne, filmowe, cyfrowe,
- b) w materiałach zarówno udostępnianych wewnętrznie jak i publicznie,
- c) w materiałach sporządzanych w dowolnym formacie, przy użyciu dowolnej techniki, w tym techniki offsetowej, kserograficznej, cyfrowej, audiowizualnej, drukarskiej, reprograficznej, zapisu magnetycznego oraz na dowolnym nośniku,

d) na stronach internetowych, intranetowych Deloitte oraz przy użyciu innych mediów,

Nadto oświadczam, przyjmuję do wiadomości i akceptuję okoliczność, że:

- a) niniejsza zgoda oraz udzielenie prawa do wykorzystania, udzielone są nieodpłatnie, są nieograniczone czasowo ani terytorialnie;
- b) z tytułu udzielenia powyższego prawa do wykorzystania oraz zgody nie przysługuje prawo do wynagrodzenia;
- c) nie przysługuje mi prawo do akceptacji materiału, w ramach którego wykorzystywany jest Wizerunek.

Moje dane osobowe przekazywane są przeze mnie dobrowolnie.
Jestem świadomy przysługującego mi prawa dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

imię i nazwisko, podpis

Załącznik D

Oświadczenie o przeniesieniu praw autorskich do zdjęć (filmów)

Ja, niżej podpisany/na, zamieszkały/ła w _____ (kod pocztowy: _____), przy ul. _____, legitymujący/ca się dowodem osobistym nr _____, niniejszym oświadczam, iż przysługuje mi pełnia praw autorskich i innych praw własności intelektualnej do zdjęć oraz filmów przedłożonych do projektu _____, realizowanego w ramach konkursu „iNICJATYWY społeczne Alumnów Deloitte”, organizowanego przez spółki z grupy Deloitte w Polsce* („Deloitte”). Zdjęcia (filmy) stanowią utwory w rozumieniu ustawy z 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych („Ustawa”). Oświadczam, że zdjęcia(filmy) nie naruszają żadnych praw osób trzecich ani nie są takimi prawami obciążone.

Niniejszym potwierdzam i oświadczam, iż z chwilą utrwalenia zdjęć (filmów) oraz ich przedłożenia Deloitte, w ramach finansowania przyznanego przez Deloitte na projekt, całość majątkowych praw autorskich do zdjęć (filmów) oraz wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do zdjęć (filmów), zostają przeniesione na Deloitte i stają się jego własnością. Przeniesienie to następuje ze skutkiem na terytorium Polski i poza jej granicami, przez czas trwania autorskich praw majątkowych (pokrewnych praw majątkowych), określony Ustawą, na wszelkich polach eksploatacji, znanych w dacie ogłoszenia Konkursu, w tym wymienionych w art. 50 oraz 74 Ustawy, a w szczególności w zakresie:

- a) prawa do utrwalania i zwielokrotniania zdjęć (filmów), w całości lub w części, w nieograniczonej liczbie egzemplarzy, na wszelkich dostępnych nośnikach obrazu i dźwięku, każdą możliwą techniką/systemem/rodzajem zapisu, w tym na papierze, kliszach, taśmach, na płycie analogowej, płycie kompaktowej, na CD, VCD, CD Romie i plikach MP3, na innych nośnikach zapisu magnetycznego, lub cyfrowego, nośnikach światłoczułych, umożliwiającym eksploatację i montaż przy wykorzystaniu komputera, przy wykorzystaniu techniki drukarskiej, reprograficznej, technik multimedialnych dostępnych w chwili ogłoszenia Konkursu (w tym techniki cyfrowej i zapisu magnetycznego oraz światłoczułego); poprzez wprowadzanie do pamięci ROM lub innego rodzaju pamięci trwałej komputera i do pamięci nietrwałej RAM oraz do serwerów sieci komputerowych i telekomunikacyjnych, także ogólnie dostępnych w rodzaju Internet lub Intranet;
- b) prawa do rozporządzania, wprowadzania do obrotu, sprzedaży, użyczenia lub najmu nieograniczonej liczby egzemplarzy zdjęć (filmów) - wytworzonych przez Deloitte (lub osobę trzecią na zamówienie Deloitte) - nośników ze zdjęciami (filmami) lub ich fragmentami, bez względu na formę/rodzaj zapisu/technikę ich utrwalenia oraz zwielokrotnienia;
- c) prawa do publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtwarzania, w tym za pośrednictwem Internetu, Intranetu, tak aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez niego wybranym, lub w innych sposób; prawa do wielokrotnego publikowania zdjęć (filmów) w postaci książkowej, artykułu prasowego lub w każdej innej, w tym w publikacji zbiorowej wraz z utworami osób trzecich;

Deloitte może swobodnie decydować jak i kiedy wykorzystać zdjęcia (filmy), a w szczególności będzie mieć prawo do wykonywania i zlecenia wykonywania opracowań zdjęć (filmów) (w tym ich skrótów i uaktualnień) oraz korzystania i rozporządzania tak sporządzonymi opracowaniami. Opracowania obejmują w szczególności: tłumaczenie, przeróbkę i adaptację. Zdjęcia (filmy) mogą być wykorzystywane w szczególności przez Deloitte dla jego celów, jak również dla celów innych spółek z grupy Deloitte oraz przez te spółki. „Grupa Deloitte” obejmuje Deloitte Touche Tohmatsu Limited oraz sieć jej firm członkowskich, ich podmiotów zależnych i stowarzyszonych, działających pod nazwą zawierającą „Deloitte”.

Niniejszym zezwalam i upoważniam Deloitte do podjęcia decyzji o pierwszym rozpowszechnieniu zdjęć (filmów) oraz do sprawowania nadzoru nad sposobem korzystania ze zdjęć (filmów) i do wykonywania nadzoru autorskiego. Deloitte jest upoważniony do rozpoczęcia rozpowszechniania zdjęć (filmów) w dowolnie wybranym przez siebie czasie bądź do podjęcia decyzji o nierozpowszechnianiu lub zaprzestaniu rozpowszechniania zdjęć (filmów).

Zdjęcia (filmy) mogą być dowolnie łączone przez Deloitte z utworami innych osób, jak również Deloitte może wykorzystywać w sposób dowolnych fragmenty zdjęć (filmów). W szczególności Deloitte będzie uprawniony do wydania zdjęć (filmów) wraz z utworami innych autorów.

Zobowiązuję się do niewykonywania autorskich praw osobistych do zdjęć (filmów) oraz do nie podnoszenia roszczeń z tego tytułu, jak również zapewniam, że osoby, którym one przysługują nie będą wykonywały przysługujących im autorskich praw osobistych do zdjęć (filmów) i nie będą podnosiły roszczeń z tego tytułu. Wyrażam zgodę na oznaczenie przez Deloitte zdjęć (filmów) logo Deloitte, jako podmiotowi, któremu przysługują autorskie prawa majątkowe.

Przeniesienie praw autorskich do filmów obejmuje również w analogicznym zakresie prawo do korzystania z praw pokrewnych do: wideogramu, fonogramu i ewentualnych artystycznych wykonania włączonych do filmów.

Prawa do innych utworów niż zdjęcia (filmy) zostają przeniesione na Deloitte na analogicznych zasadach, jak te wynikające z niniejszego oświadczenia.

Oświadczam, że wszelkie prawa i uprawnienia przysługujące Deloitte zgodnie z niniejszym oświadczeniem, przysługują Deloitte w ramach finansowania przyznanego przez Deloitte na projekt. Wyłączną odpowiedzialność za roszczenia współtwórców lub artystów-wykonawców zdjęć (filmów) (w tym o wynagrodzenie) ponosi podmiot przenoszący na Deloitte odpowiednie prawa.

Na analogicznych zasadach przenoszę na Deloitte prawo własności nośników ze zdjęciami (filmami) przekazanych członkom Zespołu projektowego lub Deloitte.

Oświadczam, iż znam i akceptuję postanowienia Regulaminu Konkursu "iNICJATYWY społeczne Alumnów Deloitte", organizowanego przez Deloitte.

.....

.....

Imię i nazwisko

Data, podpis

** Spółki z grupy Deloitte w Polsce oznaczają w przypadku Konkursu następujące podmioty: Deloitte Advisory sp. z o.o.; Deloitte Consulting S.A.; Deloitte Doradztwo Podatkowe Tokarski i Wspólnicy sp.k.; Deloitte Legal, Pasternak, Korba, Moskwa, Jarmul i Wspólnicy Kancelaria Prawnicza sp.k.; Deloitte Polska spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp.k. – wszystkie z siedzibą w Warszawie (00-133), al. Jana Pawła II 22.*

Załącznik E

Metryczka projektu*

Numer wniosku	
Data wpłynięcia wniosku	
Nazwiska Członków Rady oceniających projekt	
Liczba przyznanych punktów	
Decyzja o przyznaniu dofinansowania (TAK/NIE)	
Uwagi	

*Wypełnia Sekretarz Konkursu

Załącznik F

ROZLICZENIE KOŃCOWE PROJEKTU

Imię i nazwisko Koordynatora projektu:

Nazwa Projektu:

Pełna nazwa organizacji:

Okres realizacji:

Dodatkowo prosba o przesłanie:

1. Zdjęć, filmów, linków do stron, ulotek, zaproszeń, etc. związanych z inicjatywą.
 - Zabrane materiały mogą być wykorzystane do materiałów promocyjnych Deloitte.
 - W przypadku wysyłania zdjęć (filmów), prosba o przesłanie podpisanej zgody na wykorzystanie materiałów i wizerunku (Załączniki C i D)
2. Krótkiego opisu realizacji Projektu (do 500 słów)
3. Wypełnienie tabelki – rozliczenie finansowe.
 - Rodzaje dokumentów służących do rozliczenia: paragony, faktury, umowy*

Lp.	Cel wydatku	Kwota brutto	Kontrahent	Rodzaj dokumentu*
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

*Prosimy o przesłanie załącznika F wraz z kopią dokumentów potwierdzających wydatek. Prośba o numerację dokumentów oraz opisanie ich na podstawie pozycji z tabelki.

.....

.....

Imię i nazwisko Koordynatora projektu

Data, podpis

