

## 3. Boas práticas de reporte de sustentabilidade

Os relatórios de sustentabilidade, como documentos que sintetizam a estratégia e as práticas de uma organização nos domínios extra-financeiros, bem como o desempenho obtido no período em análise e a sua comparação com o desempenho em períodos anteriores, constituem uma ferramenta fundamental de relato e de comunicação com um leque alargado de *stakeholders*.

Esta acção identifica factores que permitem potenciar as mais valias da produção desta ferramenta.

Duração Estimada: 8h30

### Programa

#### Aspectos Conceptuais

- O que é um relatório de sustentabilidade ou um relatório integrado (financeiro e de sustentabilidade)
- A importância do reporte em sustentabilidade
- Factores críticos para o sucesso do reporte
- Definição da estrutura do relatório e dos principais tópicos/conteúdos a incluir
- Recolha de dados – aspectos essenciais a atender para o reporte da Sustentabilidade
- Principal norma de referência no reporte de sustentabilidade - GRI
- Outras tendências (norma AA1000 AccountAbility Principles Standard 2008 - AA1000APS (2008) e relatório integrado);
- Importância e requisitos da verificação externa.

#### Aspectos Práticos

- Exercícios práticos

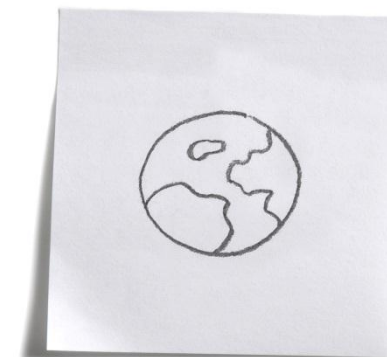
#### Destinatários

Directores/gestores de sustentabilidade ou áreas responsáveis pela elaboração do reporte de sustentabilidade, bem como todos aqueles que pretendam aprofundar os seus conhecimentos nestas matérias.

### Objectivos:

Dotar os participantes com conhecimentos que lhes permitam organizar e/ou melhorar o processo de reporte de sustentabilidade.

## DEE for...



## ...Sustentabilidade