

Revizuirea dosarelor de personal

de la conformare la relația cu angajații

IMPLICAȚIILE LEGATE DE DOSARUL DE PERSONAL SUNT NUMEROASE



Conformitate

Reprezintă punctul de plecare în cazul controalelor autorităților



Implicații juridice

În cazul unui litigiu de muncă, al necorespunderii profesionale sau al altor proceduri cu potențial litigios (de exemplu, reorganizarea societății, preluare sau tranfer de societate etc.)



Relații de muncă eficiente

Transparență și încredere în mediul de lucru
Element de bază pentru retenția angajaților



Infrastructura HR

Element de bază în cazul implementării sau revizuirii Politicii de Evaluare a Performanței, a Politicii de Compensații și Beneficii, în cazul negocierii colective etc.



Input relevant

Pentru procese HR și raportare HR



În baza experienței noastre și a bunelor practici din domeniu, am dezvoltat o abordare ușor de adaptat la nevoile specifice de business



Stabilirea elementelor care vor face obiectul revizurii dosarelor de personal

cum ar fi documentele personale, medicina muncii pentru noii angajați, oferta de angajare, contractul individual de muncă și anexele acestuia, actele adiționale încheiate la contractul de muncă, fișa de post, titlatura postului (conform COR și conform nomenclatorului intern)



Stabilirea celei mai potrivite modalități de arhivare

atât a documentelor în format fizic, cât și a celor în format electronic, intern sau printr-o soluție externalizată, implementarea celui mai potrivit proces de arhivare etc.



Evaluarea procesului actual de arhivare a dosarelor de personal

în acord cu bunele practici și cu prevederile legale aplicabile



Stabilirea documentelor / aspectelor suplimentare care urmează să facă obiectul revizurii dosarelor de personal

cum ar fi dovada procesului de evaluare a performanței, elemente de compensații și beneficii, aducerea la cunoștința angajatului a regulamentului intern și a politicilor interne, elemente de pontaj etc.



Evaluarea procesului actual aplicabil în cazul dosarelor de personal

de la angajare până la plecarea din companie



Timp necesar pentru implementare:

1-2
ZILE

—
Stabilirea obiectivelor specifice pentru exercițiul de revizuire a dosarelor de personal— în funcție de elementele de interes

5
ZILE

—
Parcurgerea dosarelor de personal și a informațiilor stabilite ca reper din payroll, Revisal și regulile interne de governanță (aproximativ 200 de dosare)

5
ZILE

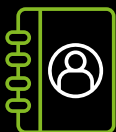
—
Calibrarea concluziilor obținute

3-4
ZILE

—
Pregătirea raportului final

3-4
ZILE

—
Pregătirea listei de recomandări și a raportului de soluții ce pot duce la îmbunătățiri rapide



Contacte:

Maria Butcu
Director
Business Process Solutions
Email: mbutcu@deloittece.com

Radu Derscariu
Director
Business Process Solutions
Email: rderscariu@deloittece.com

Ana Hoborici
Manager
Business Process Solutions
Email: ahoborici@deloittece.com

Această comunicare conține doar informații generale, iar Deloitte Touche Tohmatsu Limited („DTTL”) și firmele membre sau afiliate (numite împreună Deloitte Network) nu oferă consultanță sau servicii profesionale prin intermediul acestei comunicări. Înainte de a lua orice decizie sau de a acționa într-un mod care v-ar putea afecta finanțele sau afacerea, trebuie să discutați cu un consultant profesionist. Nicio entitate a Deloitte Network nu va fi răspunzătoare pentru pierderile de orice natură suferite de către persoanele care se bazează pe această publicație.

Deloitte se referă la una sau mai multe dintre societățile Deloitte Touche Tohmatsu Limited („DTTL”), rețeaua sa globală de firme membre și entitățile afiliate acestora (colectiv, „organizația Deloitte”), DTTL (denumită și „Deloitte Global”) și fiecare dintre societățile sale membre și entitățile afiliate, sunt societăți independente și separate din punct de vedere legal, care nu se pot obliga ori angaja reciproc cu privire la terțe părți. DTTL și fiecare societate membră DTTL și entitate asociată își asumă răspunderea exclusiv în limita propriilor acțiuni și omisiuni, iar nu și pentru cele ale altor entități. DTTL nu furnizează servicii către clienți. Pentru a afla mai multe, vă rugăm să accesați www.deloitte.com/ro/despre.

© 2024. Pentru mai multe detalii, contactați Deloitte România