

Calendario 2017

Los invitamos a consultar el contenido temático de nuestra amplia propuesta de Servicios de Capacitación.



FEBRERO

C	Excel Básico – Intermedio Brindar las herramientas para lograr un buen manejo básico - intermedio de Excel.	12,5 hs	\$ 5.700
C	Excel Avanzado* Lograr un conocimiento profundo de Excel para optimizar el uso de la herramienta.	25 hs	\$ 12.500

MARZO

C	Excel Avanzado* Lograr un conocimiento profundo de Excel para optimizar el uso de la herramienta.	25 hs	\$ 12.500
C	Elementos de Contabilidad** Comenzar una sólida formación de auxiliar contable.	30 hs	\$ 13.000
T	Analytics Gestión de los datos para convertirlos en información útil para la toma de decisiones. Dimensiones a considerar para la implementación de Analytics en una organización, nuevas áreas y roles. Se profundizará además en las prácticas de exploración y visualización de datos con aplicaciones prácticas.	8 hs	Consultar
A	Novedades Tributarias Tratar los principales temas fiscales incluidos en la Ley de Rendición de Cuentas y de Transparencia Fiscal, de forma que las empresas y las personas puedan evaluar los impactos que estas normas generan.	3,5 hs	\$ 4.100
C	Cálculos Financieros en Excel Lograr un conocimiento profundo de funciones y herramientas de Excel para aplicar en análisis financieros.	12,5 hs	\$ 6.900

ABRIL

C	Macros en Excel* Lograr mayor eficiencia, eficacia y rapidez, sistematizando tareas repetitivas mediante el diseño de programas en Visual Basic para Excel.	27,5 hs	\$ 16.500
C	Excel Básico – Intermedio Brindar las herramientas para lograr un buen manejo básico - intermedio de Excel.	12,5 hs	\$ 5.700
C	Excel Avanzado* Lograr un conocimiento profundo de Excel para optimizar el uso de la herramienta.	25 hs	\$ 12.500
C	Herramientas para la gestión de costos en el entorno actual La gestión de costos en la actualidad, diferentes técnicas para la medición de costos, aspectos a tener en cuenta para seleccionar el método de costo, estrategias de reducción de costos, pasos para implementar un sistema de costos, lecciones aprendidas.	6 hs	Consultar
C	Word Avanzado Lograr un conocimiento profundo de Word para optimizar el uso de la herramienta.	22,5 hs	\$ 11.000
T	Cómo potenciar Excel con PowerPivot* Brindar conocimientos suficientes para que los participantes puedan conocer y aplicar en forma inmediata Power Pivot, optimizando la metodología y los tiempos de diseño y análisis de los reportes (Tablas Dinámicas) que preparan cotidianamente en Excel.	10 hs	\$ 6.000

MAYO

C	Excel Avanzado* Lograr un conocimiento profundo de Excel para optimizar el uso de la herramienta.	25 hs	\$ 12.500
T	Facturación Electrónica Inclusión preceptiva. Procedimiento para convertirse en emisor electrónico. Formalidades de los CFE.	3 hs	\$ 4.400
C	Contabilidad y Control Módulo I** Capacitar eficazmente a los auxiliares administrativo-contables en el tratamiento contable de los movimientos que realiza la empresa en el área financiera, ventas y compras.	32,5 hs	\$ 15.500
T	Aplicación de la NEUROCOMUNICACIÓN a las Comunicaciones Interpersonales Corporativas Brindar nuevos recursos a los equipos de trabajo a través de técnicas de PNL y Análisis Transaccional, para potenciar las comunicaciones interpersonales dentro y fuera de la empresa; pensadas con un enfoque de "marketing experiencial" como "filosofía de gestión", que permita identificar y satisfacer mejor las necesidades de los "clientes" internos y externos.	16 hs	\$ 10.900
T	Presentaciones efectivas en PowerPoint Proporcionar los conocimientos necesarios para un uso efectivo de esta herramienta y el desarrollo de presentaciones profesionales.	15 hs	\$ 7.000
C	Finanzas para No Especialistas Capacitar a los participantes en el manejo adecuado de los conceptos financieros y en la comprensión de los elementos a tener en cuenta en la toma de decisiones financieras.	15 hs	\$ 7.900
T	Cómo potenciar Excel con PowerPivot* Brindar conocimientos suficientes para que los participantes puedan conocer y aplicar en forma inmediata PowerPivot, optimizando la metodología y los tiempos de diseño y análisis de los reportes (Tablas Dinámicas) que preparan cotidianamente en Excel.	10 hs	\$ 6.000

MAYO

C	Excel para Secretarias Se estudiarán aquellas herramientas y funciones que contiene Excel cuyo correcto conocimiento, facilitaría y optimizaría las tareas diarias de una secretaria o asistente de mandos medios o superiores.	12,5 hs	\$ 5.700
T	MarketRecruit Analizar las características del mercado laboral actual en Uruguay, así como su impacto en las organizaciones y en los procesos de reclutamiento y selección de personas. Brindar soporte metodológico en lo que refiere al proceso de reclutamiento y selección en cada una de sus etapas. Capacitar en técnicas de entrevista por competencias y en aplicación de técnicas de perfil psicolaboral.	54 hs	Consultar

JUNIO

A	Impuestos Personales Tributos que debe pagar una persona física por sus distintas rentas y patrimonio.	3 hs	Consultar
T	Presentaciones efectivas en PowerPoint Proporcionar los conocimientos necesarios para un uso efectivo de esta herramienta y el desarrollo de presentaciones profesionales.	15 hs	\$ 7.000
T	Cómo potenciar Excel con PowerPivot* Brindar conocimientos suficientes para que los participantes puedan conocer y aplicar en forma inmediata Power Pivot, optimizando la metodología y los tiempos de diseño y análisis de los reportes (Tablas Dinámicas) que preparan cotidianamente en Excel.	10 hs	\$ 6.000
T	Potenciar las Habilidades de un Orador mediante técnicas de NEUROCOMUNICACIÓN Lograr presentaciones orales más asertivas para equipos de trabajo y/o pequeñas o grandes audiencias.	16 hs	\$ 10.900
C	Retención en pago a proveedores La Ley de Presupuesto modificó la sanción aplicable a quienes sean responsables sustitutos o responsables por obligaciones tributarias de terceros. Es así que a partir de enero 2016, estos dos tipos de responsables están sujetos a una multa del 100% en caso de retenciones volcadas fuera de fecha (mismo régimen que el de agentes de retención y percepción).	6 hs	\$ 7.100
T	Ciber seguridad Compartir con los participantes las diferentes herramientas de ciber security, prestaciones que incluyen, así como sus ventajas y desventajas.	3 hs	Consultar
C	Análisis de Balances desde un punto de vista financiero Brindar a los participantes los conocimientos necesarios para "leer" y "analizar" la información contenida en los estados contables. Para ello es necesario conocer con claridad los conceptos que pueden aparecer en un balance, así como los criterios en base a los cuales éstos se pueden elaborar y cómo analizarlos para la toma de decisiones fundamentalmente financieras.	10 hs	\$ 7.500
C	Macros en Excel* Lograr mayor eficiencia, eficacia y rapidez, sistematizando tareas repetitivas mediante el diseño de programas en Visual Basic para Excel	27,5 hs	\$ 16.500

JULIO

C	Contabilidad y Control Módulo II** Capacitar eficazmente a los auxiliares administrativo-contables en el tratamiento contable de bienes de cambio, bienes de uso, remuneraciones al personal y asignación correcta de ingresos y costos al ejercicio económico.	32,5 hs	\$ 15.500
T	Aplicación de la NEUROCOMUNICACIÓN a la Gestión de Conversaciones Difíciles En el marco del modelo de Conversaciones Difíciles de Harvard, se suman herramientas muy potentes como la PNL y el AT para lograr una comunicación más asertiva y control personal.	12 hs	\$ 8.900

AGOSTO

C	Tributos al Sector Agropecuario. (IRAE, IP, IRPF, IRNR, IVA, IMEBA) Conocer la tributación del Sector Agropecuario.	9 hs	\$ 8.300
A	IRAE Diferido Saber cómo calcular, registrar y realizar la nota relativa al impuesto diferido.	3 hs	\$ 4.100
A	Relación de dependencia Encubierta Indicios. Jurisprudencia. Consecuencias prácticas.	2 hs	Consultar

SETIEMBRE

T	Aplicación de la NEUROCOMUNICACIÓN a las Comunicaciones Interpersonales Corporativas Brindar nuevos recursos a los equipos de trabajo a través de técnicas de PNL y Análisis Transaccional, para potenciar las comunicaciones interpersonales dentro y fuera de la empresa; pensadas con un enfoque de "marketing experiencial" como "filosofía de gestión", que permita identificar y satisfacer mejor las necesidades de los "clientes" internos y externos.	16 hs	\$ 10.900
A	Los tributos en las decisiones de financiamiento (IRAE, IP, IRPF, IRNR, IVA) Se analizarán los impactos fiscales de las posibles alternativas que una empresa evalúa a la hora de decidir sus fuentes de financiamiento. Análisis de los costos efectivos de las decisiones de financiamiento después de impuestos, ya sea que se refiera a los impuestos de los cuales la empresa es contribuyente, o aquellos de los cuales debe hacerse cargo por cuestiones comerciales. Análisis de tributación de la contraparte, de forma de poder evaluar correctamente las opciones de fondeo en grupos de empresas vinculadas.	3 hs	\$ 4.100

OCTUBRE

C	Preparación de Estados Contables ** La culminación del trabajo del Departamento Contable de la empresa, a nivel de ejecución, es la preparación de sus estados contables. Para su concreción es necesario un proceso que en la empresa uruguaya es generalmente bastante trabajoso. En nuestra opinión, esta situación se debe a la falta de suficiente personal con cabal conocimiento del proceso, lo que hace que los niveles superiores deban participar activamente, en esta oportunidad, en el nivel de ejecución.	35 hs	\$ 16.500
T	Potenciar las Habilidades de un Orador mediante técnicas de NEUROCOMUNICACIÓN Lograr presentaciones orales más asertivas para equipos de trabajo y/o pequeñas o grandes audiencias.	16 hs	\$ 10.900
A	IRPF Tener presente las modificaciones introducidas en el IRPF en el Ejercicio 2017 a los efectos de realizar la DJ anual y calcular las retenciones mensuales.	3 hs	\$ 4.100
C	Liquidador de Sueldos Brindar los conocimientos teórico-prácticos de acuerdo a la legislación vigente para llevar a cabo las liquidaciones de sueldos.	10 hs	\$ 8.600

NOVIEMBRE

T	Aplicación de la NEUROCOMUNICACIÓN a la Gestión de Conversaciones Difíciles En el marco del modelo de Conversaciones Difíciles de Harvard, se suman herramientas muy potentes como la PNL y el AT para lograr una comunicación más asertiva y control personal.	12 hs	\$ 8.900
---	---	-------	----------

* Curso integrante del **Diploma Deloitte: Aplicación de Excel – Nivel Senior.**

** Curso integrante del **Diploma Deloitte: Contabilidad Aplicada.**

A los precios indicados deberá agregarse el Impuesto al Valor Agregado.

Modalidades

Todos los cursos propuestos en el calendario y otros, **pueden ser realizados In Company**, adaptándose los contenidos a las necesidades de la organización.

Todas las capacitaciones (tanto Talleres como Programas) para el **desarrollo de habilidades comportamentales** son impartidas **In Company**. A continuación algunas de las temáticas:

- Liderazgo
- Feedback y delegación
- Coaching
- Comunicación
- Gestión asertiva del tiempo
- Gestión del cambio y Cultura
- Negociación

A Actualización

C Curso

T Taller

In In Company

