

Curso

Contabilidad y Control Módulo II

Objetivo

Capacitar eficazmente a los auxiliares administrativo-contables en el tratamiento contable de bienes de cambio, bienes de uso, remuneraciones al personal y asignación correcta de ingresos y costos al ejercicio económico.

Dirigido a

Personas que teniendo conocimientos de las reglas de registración y el ciclo contable elemental, deben afrontar tareas de registración y control contable más avanzadas en las áreas citadas anteriormente.

Metodología

Nuestros cursos son dictados por expertos en temas contables. Los conocimientos se transmiten a través de ejercicios diseñados en base a nuestra amplia experiencia profesional como auditores y consultores de empresas.

La metodología de trabajo es esencialmente práctica. Se combinarán exposiciones a cargo del instructor con la resolución de casos prácticos en clase así como ejercitación domiciliaria.

Cada participante recibirá una carpeta conteniendo los ejercicios que se realizarán durante el curso y material de ayuda.

Certificación

Al finalizar el curso los participantes realizarán una prueba de evaluación. Aquellos que aprueben la misma con un mínimo de 70 puntos en 100 y alcancen un 80% de asistencias, recibirán un certificado de aprobación y quedarán habilitados para recibir el Diploma Deloitte en Contabilidad Aplicada una vez que aprueben el curso siguiente: Preparación de Estados Contables.

Para cada participante se realizará un informe sobre su actuación, dirigido a la empresa.

Duración: 32,5 hs.

Costo: \$ 15.500 más IVA



**Ciudad Vieja
Juncal 1385**

2916 07 56 int. 6133
capacita@deloitte.com